



OSNOVNA ŠOLA

Komen

*LETNI DELOVNI NAČRTI VZGOJNO-
IZOBRAŽEVALNE DEJAVNOSTI*

1. UVOD	4
2. VIZIJA IN CILJI ŠOLE	5
3. SPLOŠNI POGOJI DELA	11
3.1 Splošni podatki o šoli	11
4. KADROVSKI POGOJI DELA	13
4.1 Strokovni sodelavci	13
4.2 Nepedagoški delavci	16
5. PROGRAM DELA ORGANOV ŠOLE	18
5.1 Svet šole	18
5.2 Ravnateljica	18
5.3 Pomočnica ravnatelj/ice	20
5.4 Vodja podružnice	21
5.5 Druge obveznosti pedagoških delavcev	28
6. NAČRT VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA	35
6.1 Organizacija pouka	35
6.2 Sodelovanje s starši	36
6.3 Knjižnična dejavnost	41
6.4 Obvezni program	47
6.5 Razširjeni program	64
6.6 Šolski projekti in raziskovalne naloge	69
7. DEJAVNOSTI ZA ZAGOTAVLJANJE ZDRAVEGA RAZVOJA UČENCEV IN ZAPOSLENIH	73
7.1 Delo z učenci s posebnimi potrebami	73
7.2 Zdravstvena preventiva	73
7.3 Šolska prehrana	76
7.4 Šolski prevozi	76

7. 5 Šolska skupnost in šolski parlament	
8. PROGRAM DELA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE	81
9. SODELOVANJE ŠOLA – OKOLJE	85
10. PLAN INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA	87
11. SPREMLJANJE REALIZACIJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA	89

1. UVOD

Letni delovni načrt Osnovne šole Komen je z zakonodajo predpisan načrt (31. člen, Zakon o osnovni šoli, Uradni list RS, št. 81/06, in spremembe) in je usklajen z normativi in standardi ter materialnimi in kadrovskimi pogoji šole.

Letni delovni načrt življenja in dela šole je osrednji dokument, s katerim zagotavljamo uresničevanje programa življenja in dela šole. Vsakokratne spremembe in dopolnitve nastajajo na osnovi analiz dosedanjega dela ter pobud uporabnikov in skupnosti.

Na vsebino načrta v posameznem šolskem letu tako vplivajo naslednji dejavniki:

- rezultati letnega poročila,
- ugotovitve formativne evalvacije,
- spremenjene potrebe in okoliščine v šoli,
- spremembe v nacionalni šolski strategiji,
- prioritete in pobude strokovnih ustanov in operativnih organov, ki so povezani z delovanjem šole, pobude učencev in staršev ter
- zaostanki oz. hitrejša napredovanje pri realizaciji zastavljenih ciljev iz preteklega obdobja.

Osnovni cilj letnega delovnega načrta je načrtovanje in oblikovanje procesa doseganja ciljev ob upoštevanju pogojev, ki omogočajo delovanje šole.

To pa so:

- *epidemiološko stanje (COVID-19),
- prostorski in drugi materialni pogoji,
- organiziranost šole,
- finančni pogoji,
- kadrovski pogoji,
- sodelovanje s starši in
- sodelovanje z lokalnim in s širšim okoljem.

Ob tem mora letni delovni načrt v programu predvidenih aktivnosti upoštevati:

- število otrok in oddelkov,
- obvezni, razširjeni in tudi nadstandardni program,
- sodobne metode dela (poučevanja, učenja, preverjanja, ocenjevanja),
- vzgojne vidike načrtovanih dejavnosti in
- možnosti z vidika didaktične opremljenosti šole.

Letni delovni načrt kot osrednji dokument, s katerim načrtno in ciljno opredeljujemo življenje in delo šole, nam tako omogoča:

- večjo vzgojno-izobraževalno učinkovitost šole,
- boljšo vsebinsko opredelitev in razčlenitev vsebin,
- prožnejšo povezavo šole z okoljem,

- upoštevanje interesov, sposobnosti učencev in njihove ustvarjalnosti,
- oblikovanje podobe in klime ter kulture šole,
- izvajanje vizije in poslanstva šole.

Letni delovni načrt se kot osnutek pripravi že do začetka šolskega leta, ko aktivni predlagajo spremembe in dopolnila v programu. Predlog Letnega delovnega načrta se obravnava na prvi pedagoški konferenci novega šolskega leta, na pedagoški konferenci pred obravnavo na svetu staršev, o dokončnem Predlogu LDN razpravlja svet staršev, ki posreduje pripombe in dopolnila, dokončno pa ga sprejme svet šole do konca septembra.

Kljub še vedno razširjenemu COVID- 19 med populacijo, začnemo šolsko leto brez posebnih ukrepov. Po navodilih MIZŠ in NIJZ v šolskih prostorih upoštevamo higienske ukrepe (razkuževanje, higiena kašlja), evidentiramo obolele in obveščamo starše o rizičnih stikih ter jih motiviramo za samotestiranje v domačem okolju ter skrbno spremljanje stanja otrok, da v šolo prihajajo zares zdravi.

2. VIZIJA IN CILJI ŠOLE

V zdravem okolju, ob podpori staršev in skupnosti pomagamo razvijati vedoželjne, strpne, odgovorne mladostnike, pripravljene na izzive prihodnosti.

Vizija, ki smo jo sooblikovali učenci, učitelji in starši, postaja moto, ki mu šola sledi v vseh učno-vzgojnih prizadevanjih.

Vizija je tako smerokaz na poti k odličnosti, to je k instituciji:

- ki učencem nudi varno, zdravo in spodbudno šolsko okolje,
- ki učencem daje znanja, primerljiva z znanji vrstnikov po domovini in tujini,
- ki razvija motivacijo za učenje pri vsakem posamezniku in ustvarja pogoje za razvijanje individualnih potencialov mladih,
- ki mlade usposablja za prilagajanje na življenje hitrih sprememb in omejenih naravnih virov,
- ki mladim pomaga ozaveščati vrednote spoštovanja, strpnosti, sodelovanja, narodnega ponosa,
- ki je strokovno, razvojno naravnana, komunikativna: odprta za pobude iz okolja in hkrati krepko usidrana v svoje okolje.

Zastavljene cilje bomo realizirali z aktivnostmi, ki bodo prilagojene starostni stopnji otrok in usklajene s potrebami in okoliščinami (dolgoročni cilji):

1) Varo, zdravo in spodbudno šolsko okolje

- urejanje šolskih prostorov in okolice šole,

- ustvarjanje prijetnega vzdušja v šolskih prostorih,
- izvajanje dejavnosti v okviru eko šole, zdrave šole, SIMBIOZE ...

2) Znanja, primerljiva z znanji vrstnikov po domovini in tujini

- iskati možnosti in načine medpredmetnega povezovanja in osmišljanja šolskega znanja,
- posredovano znanje iz različnih strok prenesti v življenje, jih smiselno povezati med seboj,
- prebujati, razvijati in izoblikovati ustvarjalnost in samostojno reševanje nalog s pomočjo raznolikih učnih procesov,
- izboljšati bralno pismenost in motivacijo za branje.

3) Motivacija za učenje pri vsakem posamezniku, pogoji za razvijanje individualnih potencialov mladih

- izvajati raznoliko učno prakso z uporabo sodobnih didaktičnih pristopov,
- uresničevanje koncepta dela z nadarjenimi (dodatni pouk, interesne dejavnosti, tekmovanja, natečaji, projekti, raziskovalne naloge, delavnice ...),
- izvajanje individualiziranih programov, potrebne prilagoditve, javna dela, dopolnilni pouk ...),
- individualizacija in diferenciacija v okviru pouka, domačih nalog ...

4) Prilagajanje mladih na življenje hitrih sprememb in omejenih naravnih virov

- razvijanje pozitivne samopodobe učencev z razvijanjem močnih področij,
- ponudba obogatitvenih programov z različnih področij (šport, kamnoseštvo, natečaji ...),
- aktivni pristopi k varovanju okolja in skrbi za trajnostni razvoj,
- aktivnosti za konstruktivno reševanje problemov, konfliktov, spoprijemanje s stresom.

5) Ozaveščanje vrednot spoštovanja, strpnosti, sodelovanja, narodnega ponosa

- upoštevati šolska pravila za uresničitev izobraževalnih ciljev in za doseganje vrednot: strpnosti, spoštovanja, solidarnosti, odgovornosti,
- razvijanje kulture sporazumevanja (pozdravljanje in naslavljanje),
- sprejem prvošolcev v šolsko skupnost,
- oblikovati kritično odprtost do družbenega okolja z upoštevanjem pravice do drugačnosti,
- sodelovanje z invalidno mladino,
- sodelovanje z vrtcem in šolami v domovini in zamejstvu,

- postavljati določene zahteve v skladu z letnimi pripravami in vzgojnimi plani razrednikov z namenom razvijanja samostojnosti, neodvisnosti in interesov mladih,
- vzpostavljati ustrezno kulturo sobivanja z dobrimi medsebojnimi odnosi.

6) Strokovno, razvojno naravnana in komunikativna ustanova, odprta za pobude iz okolja in hkrati krepko usidrana v svoje okolje

- sodelovanje pri aktivnostih, ki jih ponujajo ustanove, društva, institucije ...,
- šolska skupnost in šolski parlament pomagata pri sooblikovanju življenja in dejavnosti na šoli,
- poklicna vzgoja,
- v okviru različnih projektov in na osnovi dobre prakse okrepiti vlogo in pomen razrednika ter sorazrednika,
- izkoristiti možnosti in priložnosti za aktiven pristop k sooblikovanju kulturnega, športnega in sploh družabnega življenja v kraju in občini,
- ustvarjati možnosti in pogoje za aktivno sodelovanje staršev in občanov v šoli,
- krepiti medgeneracijsko sodelovanje z ozaveščanjem pomena prenosa znanja in izkušenj ...

Na tej osnovi je oblikovan tudi naš slogan - moto: Vsakemu, kar potrebuje.

Stalna naloga vseh strokovnih delavcev ostaja:

- izboljševanje kakovosti vzgojno-izobraževalnega procesa s pomočjo sodobnih pristopov pri učenju in poučevanju ter poudarkom na formativnem spremljanju ter personalizaciji učenja (diferenciaciji in individualizaciji).

V tem šolskem letu bomo k cilju pristopali z naslednjimi dejavnostmi:

- izobraževanje strokovnih delavcev (preverjanje in ocenjevanje znanja, formativno spremljanje, diferenciacija in individualizacija, sodobni pristopi pri poučevanju, odgovornost učitelja in učenca),
- spodbujanje samoizobraževanja,
- izobraževanje v okviru projektov: POGUM (do oktobra), Bodi dober – bodi kul, Varno in spodbudno učno okolje ter Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje.

V tem šolskem letu bomo posebno pozornost namenili (kratkoročni cilji):

- odpravljanju vrzeli v znanju zaradi motenj v izobraževanju v lanskem šolskem letu ter odpravo le-teh z/s:
 - ✓ načrtovanjem nepredelanih ciljev iz učnega načrta v letnih pripravah,
 - ✓ poglobljenim utrjevanjem temeljnih standardov znanja,
 - ✓ konkretnimi povratnimi informacijami učencem ter dodatnimi

- ✓ razlagami in sugestijami za lažje učenje,
- ✓ maksimalno personalizacijo vzgojno-izobraževalnega (diferenciacija, individualizacija)
- izvajanju dogovorjenih aktivnosti za izboljšanje kvalitete učno-vzgojne prakse in posledično rezultatov na NPZ:
 - ✓ razvijanje drugačnih didaktičnih modelov dela v razredu
 - ✓ sestava pisnih preizkusov znanja (vse taksonomske stopnje, besedilne naloge, testna etika, tehnična ustreznost,)
 - ✓ smelejše uvajanje drugačnih načinov preverjanja in ocenjevanja znanja
 - ✓ sistematično planiranje aktivnosti za odpravo pomanjkljivosti in izboljšanje znanja
- izvajanju dogovorjenih aktivnosti za popularizacijo BUS
- izvajanju dogovorjenih aktivnosti v okviru razvojnih nalog VSUO in UUO
- izvajanju aktivnosti v zvezi z Usposabljanjem za uvedbo sistema ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti vzgojno-izobraževalnih organizacij:

PODROČJE: UČENJE IN POUČEVANJE

STRATEGIJA	CILJ	DEJAVNOSTI	MERILA
uporaba različnih didaktičnih načinov preverjanja in ocenjevanja znanja	učenec prevzema aktivno vlogo pri učenju in ocenjevanju znanja	individualne dejavnosti vnesejo učitelje v svoje akcijske načrte	število učiteljev, ki so uporabili najmanj 2 drugačna načina v segmentu preverjanja in ocenjevanja znanja

PODROČJE: KLIMA IN KULTURA

STRATEGIJA	CILJ	DEJAVNOSTI	MERILA
spodbuditi razvoj socialnih kompetenc in povečati odgovornost za lastna dejanja	<p>učenec sodeluje pri oblikovanju in doseganju osebnih ciljev (učnih, vedenjskih)</p> <p>učenec razvija odgovornost (minuta za zdravje, datum, malica, tabla, urejenost razreda po pouku)</p> <p>8 krogov odličnosti</p> <p>skrb za dobro počutje, ugodno klimo v razredu (duševno zdravje)</p>	<p>individualni razgovori po vnaprej pripravljeni predlogi za učno in vzgojno področje (september, oktober)</p> <p>pregledovanje zastavljenih ciljev (maj, junij) – ustno ali pisno</p> <p>tutorstvo (vsaj 3 srečanja tutorjev in tutorandov)</p> <p>simbioza</p> <p>razredne ure na temo GOVORI Z DOBRIM NAMENOM ter URAVNOTEŽENOST (vsaj ta dva kroga)</p> <p>delavnice na temo promocije duševnega zdravja za učence (2x letno na RU)</p>	<p>Število in % učencev, ki so dosegli zastavljene cilje</p> <p>Število in vsebina opravljenih srečanj</p> <p>Število izvedenih razrednih ur s temo krogov odličnosti oz. št. obravn. krogov</p> <p>št. izvedenih delavnic (tudi naslov) in št. učencev na posamezni delavnici</p>

Pri načrtovanju aktivnosti, s pomočjo katerih želimo doseči cilje, ki si jih zadamo v okviru akcijskega načrta šole (Samoevalvacija), smo najprej na seji učiteljskega zbora izbrali področja, strategije in cilje, ki jih bomo zasledovali in načrtno spremljali tekom celega šolskega leta. Cilji sledijo razvojnemu načrtu in so letos le delno modificirani, da bomo lahko učinke izvajanja dejavnosti spremljali skozi daljše časovno obdobje in naredili primerjavo. Učitelji se na aktivnih dogovorijo o aktivnostih, s katerimi bodo poskušali doseči nek cilj, ter o merilih, s katerimi bodo ugotavljali, ali so cilj dosegli. Kjer je mogoče, poenotimo aktivnosti na ravni cele šole. Vsak učitelj izdela tudi svoj akcijski načrt.

Akcijski načrt na ravni šole:

a) Nadaljevanje aktivnosti za opolnomočenje učencev z izboljšanjem bralne pismenosti in dostopa do znanja – strokovni delavci v razredih po razporedu načrtno in sistematično razvijajo predlagano BUS – vneseno v letne priprave (pri vsakem

predmetu najmanj 5 krat). Pri pouku sicer navajajo učence na uporabo različnih BUS.

b) Izvajanje drugačnih oblik učenja (projektno učno delo, sodelovalno učenje, raziskovalni pouk, problemski pouk, terensko delo ...) z namenom učence usposobiti za samoizobraževanje:

- maksimalno izkoristiti kulturne, naravne in druge danosti za učenje za življenje (osmišljen pouk, pouk izven učilnic ...)
- sistematično in načrtno razvijanje višjih miselnih procesov (pouk, preverjanje in ocenjevanje znanja)
- uporaba sodobne učne tehnologije, nadgradnja uporabe različnih aplikacij v TEAMS

c) Razvijanje odgovornosti za lastne rezultate pri učenju – personalizacija učenja in poučevanja ter spodbujanje razvoja socialnih kompetenc in povečanje odgovornosti za lastna dejanja:

- z izvajanjem nalog tutorstva
- z izvajanjem didaktičnih načel individualizacije in diferenciacije
- z izvajanjem individualnega planiranja učnih in osebnih ciljev za šolsko leto
- s seznanitvijo staršev in vključitvijo k realizaciji in evalvaciji otrokovih ciljev

č) Timsko sodelovanje strokovnih delavcev: načrtovanje, izvajanje in evalviranje medpredmetnega pouka, kolegialnih hospitacij, reševanje vedenjske problematike, izmenjava dobrih praks v smislu predstavitve izobraževanj, prebrane literature ...

d) Načrtno izvajanje aktivnosti v zvezi s šolsko projektno nalogo: Skupaj za jutri.

Podrobnejši akcijski načrti s kriteriji in merili so opredeljeni v planih strokovnih aktivov in posameznih strokovnih delavcev.

Načrt izboljšav je vključen v razvojni načrt (dolgoročni cilji) za obdobje 2018–2022 in bo vključen v razvojni načrt za obdobje 2023–2027.

Šola bo tudi v tem šol. letu sodelovala v **Šolski shemi**, ki jo kot finančno pomoč Evropske unije otrokom v šolah pri spodbujanju porabe lokalno pridelanega sadja, zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov pri nas uvajata Ministrstvo za kmetijstvo, gozdarstvo in prehrano v sodelovanju z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport ter Ministrstvom za zdravje.

Na podlagi zahtevkov nam bo Agencija za kmetijske trge in razvoj podeželja dodelila predvidena sredstva za dodatne obroke sadja in zelenjave v šoli.

3. SPLOŠNI POGOJI DELA

3.1 Splošni podatki o šoli

Naziv šole

Šola je javni vzgojno-izobraževalni zavod, ki deluje pod imenom:
Osnovna šola Antona Šibelja-Stjenka Komen, skrajšano Osnovna šola Komen,
vpisana pa je pri Okrožnem sodišču v Kopru v sodni register pod št. 1/00346/00.

V sestavo Osnovne šole Komen sodi podružnična šola v Štanjelu.

Ustanovitelj

Osnovno šolo Antona Šibelja-Stjenka Komen je ustanovila Občina Komen z Odlokom o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Antona Šibelja-Stjenka Komen z dne 9. 3. 1999, objavljenem v Uradnem listu RS 22. 11. 2002, z nastopom veljave 23. 11. 2002.

Šolski okoliš

Osnovna šola Komen deluje kot samostojna in popolna šola, njen sestavni del je podružnična šola Štanjel. Zavod opravlja svojo dejavnost na področju šolskega okoliša, ki zajema naslednje kraje:

Centralna šola: Brestovica pri Komnu, Brje pri Komnu, Coljava, Divči, Gabrovica pri Komnu, Gorjansko, Ivanji Grad, Klanec pri Komnu, Komen, Mali Dol, Nadrožica, Preserje pri Komnu, Rubije, Sveto, Šibelji, Škofi, Škrbina, Tomačevica, Vale, Volčji Grad in Zagrajec.

Podružnica Štanjel: Čehovini, Čipnje, Dolanci, Hruševica, Kobdilj, Kobjeglava, Koboli, Kodreti, Krtinovca, Lisjaki, Lukovec, Štanjel, Trebižani, Tupelče in Večkoti.

Osnovnošolska dejavnost se odvija na osnovni šoli Komen od prvega do devetega razreda, na podružnični šoli Štanjel pa od prvega do šestega razreda.

Šolski prostori

Strokovni delavci šole prevzemamo odgovornost za učence v času izvajanja pouka in drugih aktivnosti (dnevi dejavnosti, ekskurzije, šole v naravi), določenih z LDN šole, na področju šolskega prostora, ki obsega šolske stavbe, dvorišče, športna igrišča, šolske zelenice, ter v prostorih, kjer potekajo druge dejavnosti. V šolskem prostoru veljajo pravila šolskega hišnega reda.

Na centralni šoli je ustrezno število prostorov za izvajanje vzgojno-izobraževalne dejavnosti:

- v pritličju: 6 učilnic za izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela od 1. do 5. razreda in podaljšanega bivanja, 3 kabineti, 2 prostora, ki ju v celoti koristi glasbena šola, 1 učilnica za izvajanje predmetnega pouka tehnike in

- tehnologije ter fizike, 1 učilnica za pouk glasbene umetnosti, 2 WC-ja za učence, WC za invalide, zaprt prostor pod stopniščem,
- 2 prostora za čistilke, jedilnica, garderoba, kuhinja, večnamenski prostor,
 - v 1. nadstropju: 8/9 učilnic, 7/6 kabinetov, knjižnica s čitalnico, 2 prostora za delo v manjših skupinah učencev – mirno delo učencev in učiteljev, zbornica, metodični kabinet, upravni prostori s 4 pisarnami, prostor za individualno delo – psihologinja, radijska soba – prostor za individualno delo (logoped, javna delavka),
 - telovadnica s kabinetom za učitelja, 2 WC-ja, 2 garderobi z umivalnicama, kabinet s športnimi rekviziti, prostor za spravilo žog, prostor za arhiv,
 - stopnišče, balkon in trim kabinet.

Na podružnični šoli v Štanjelu razpolagamo z:

- v pritličju: večnamenski prostor, garderoba, kuhinja z jedilnico,
- v 1. nadstropju: 5 učilnic (1 učilnico daje šola v uporabo vrtcu), 2 WC-ja, kabinet, odkrita terasa,
- v mansardi: v knjižnico preurejena zbornica, v učilnico preurejena knjižnica, 1 učilnica, nov prostor za individualno delo, nov prostor za tehniko,
- telovadnica z garderobami in umivalnicami, prostor za čistilko.

Na podružnični šoli Štanjel smo prostorsko stisko že pred leti za silo rešili s preureditvijo knjižnice v učilnico ter dodatnim prostorom za individualno delo. Premajhna je tudi zbornica v 1. nadstropju, saj je prvotna zbornica namenjena knjižnici. Na šoli ni WC za zaposlene.

Ob centralni šoli sta 2 asfaltirani športni igrišči: za mini nogomet in košarko ter skakališče za skok v daljino. V Štanjelu je ob šoli sodobno športno igrišče.

Ugotavljamo, da so športne površine v Komnu (telovadnica, igrišča) preskromne za realizacijo predpisanih ciljev športne vzgoje. Dejstvo je, da šola koristi nešolske zunanje površine, do katerih dostopajo učenci po asfaltiranem pločniku, kar je z vidika ekonomičnosti izrabe časa, namenjenega realizaciji določenih ciljev učne ure, nedopustno. V bodoče bomo morali aktivneje pristopiti tudi k reševanju tega problema.

Na centralni šoli se je maja 2021 z dograditvijo nove, funkcionalne zgradbe rešil dolgoletni problem premajhne šolske kuhinje, avgusta 2022 pa se je dokončala tudi večmesečna rekonstrukcija dotrajanih WC v pritličju.

Na podružnici v Štanjelu se že dlje časa srečujemo s premajhnimi kapacitetami šolske kuhinje.

4. KADROVSKI POGOJI DELA

Delovna mesta imamo zasedena ustrezno v skladu s sistemizacijo MIZŠ. Število in profili delavcev glede na stopnjo in smeri strokovne izobrazbe so v glavnem usklajeni s Pravilnikom o normativih in standardih v osnovni šoli ter Pravilnikom o smeri izobrazbe strokovnih delavcev v 9-letni OŠ.

4. 1 Strokovni sodelavci

a) strokovni delavci

Na šoli je trenutno zaposlenih 42 pedagoških delavcev (učitelji, izvajalki dodatne strokovne pomoči po odločbah, pomočnica ravnateljice, v. d. ravnateljice), 32 za nedoločen čas, 4 delavke so zaposlene za krajši delovni čas – 50 % oz. 75 %, 1 delavka je zaposlena na Srednji šoli v Sežani in pri nas vodi interesno dejavnost, ena delavka dopolnjuje učno obveznost na OŠ Dutovlje.

Logopedinja iz Centra za korekcijo sluha in govora izvaja korekcijo govora pri 15 učencih.

34 učiteljev, pedagoginja, psihologinja, socialna pedagoginja in v. d. ravnateljice imajo univerzitetno izobrazbo, 7 višjo, 1 strokovna delavka pa srednjo izobrazbo.

Na šoli imamo 12 delavcev brez naziva, 6 z nazivom mentor, 17 z nazivom svetovalec ter 7 z nazivom svetnik.

b) ostali strokovni delavci

pomočnica ravnateljice, pedagoginja

* knjižničarka 90 %

* računalnikar 70 %/5 %

* psihologinja in mag. inkluzivne pedagogike

* socialna pedagoginja

* v. d. ravnateljice

* med učitelji že šteti pedagoški delavci

Dragica Ukmar Kodelja

Vlasta Metlikovec

Tomaž Mavrič/Anja H. Korečič

Špela Grmek

Martina Grmek

Nives Cek

c) učitelji od 1. do 5. razreda in razporeditev pedagoškega dela

centralna šola Komen

oddelek	učitelji – razredniki	oddelek podaljšanega bivanja
1. a	Agata Perdec/Tanja Spačal	Helena Vuksanovič, Heidi Vrčon
2. a	Mirjana Trampuž Luin/ Urška Jurečič	Polona Pahor, Urška Jurečič, Mirjana Trampuž Luin
3. a	Tatjana Metljak Nikolič	Nataša Čotar, Tatjana Metljak Nikolič
4. a	*Tadeja Pangos Andreja Vidrih	Tadeja Pangos (Andreja Vidrih), Ana Masten, Silvana Piculin, Aljaž Pavlovič
5. a	Monika Bitežnik	Monika Bitežnik, Aljaž Pavlovič, Ana Masten

podružnica Štanjel

oddelek	učitelji – razredniki	oddelek podaljšanega bivanja
1. b	Eva Trošt/Alenka Kajtna	Alenka Kajtna, Eva Kodrič
2. b	Mateja Širca	Alenka Kajtna, Eva Kodrič, Mateja Širca
3. b	Ana Valečič	Ana Valečič, *Kristina Pavlica, Dunja Peric, *Elena Franetič, (Alenka Mezek Šibelja)
4. b	* Kristina Pavlica Tina Vitez	Ana Valečič, *Kristina Pavlica, Dunja Peric, *Elena Franetič, (Alenka Mezek Šibelja)
5. b	Dunja Peric	Ana Valečič, *Kristina Pavlica, Dunja Peric, *Elena Franetič, (Alenka Mezek Šibelja)
6. b	Mihaela Bernetič Perhavec	

č) učitelji od 6. do 9. razreda (redni pouk)

razrednik	Andreja Rustja 6. a	Mihaela Bernetič Perhavec 6. b	Ana Masten 7. a	Metka Paljk 7. b	Darja Urh 8. a	Barbka Mahnič 8. b	Martina Štrancar 9. a	Mirjam Rončel 9. b
UČITELJI, KI POUČUJEJO POSAMEZNE PREDMETE								
SLO	Irena Rustja	Martina Štrancar	Martina Štrancar Vlasta Metlikovec	Irena Rustja Vlasta Metlikovec	Martina Štrancar	Irena Rustja	Martina Štrancar	Irena Rustja
TJA	Darja Urh	Mojca Uhernik Pipan	Darja Urh	Mojca Uhernik Pipan	Darja Urh	Mojca Uhernik Pipan	Darja Urh	Mojca Uhernik Pipan
LUM	Tanja Samec	Mateja Širca	Tanja Samec	Tanja Samec	Tanja Samec	Tanja Samec	Tanja Samec	Tanja Samec
GUM	Andreja Rustja	Andreja Rustja	Andreja Rustja	Andreja Rustja	Andreja Rustja	Andreja Rustja	Andreja Rustja	Andreja Rustja
GEO	Tanja Samec	Tanja Samec	Tanja Samec	Tanja Samec	Tanja Samec	Tanja Samec	Tanja Samec	Tanja Samec
ZGO	Vojko Franetič	Vojko Franetič	Vojko Franetič	Vojko Franetič	Vojko Franetič	Vojko Franetič	Vojko Franetič	Vojko Franetič
NAR	Mirjam Rončel	Mirjam Rončel	Mirjam Rončel	Mirjam Rončel				
BIO					Mirjam Rončel	Mirjam Rončel	Mirjam Rončel	Mirjam Rončel
KEM					Metka Paljk	Metka Paljk	Metka Paljk	Metka Paljk
FIZ					Barbka Mahnič	Barbka Mahnič	Aljaž Pavlovič	Aljaž Pavlovič
MAT	Aljaž Pavlovič	Aljaž Pavlovič	Metka Paljk	Metka Paljk	Barbka Mahnič	Barbka Mahnič	Metka Paljk	Barbka Mahnič
TIT	Mihaela Bernetič Perhavec	Mihaela Bernetič Perhavec	Tomaž Mavrič	Tomaž Mavrič	Tomaž Mavrič	Tomaž Mavrič		
ŠPO	Silvana Piculin	Mihaela Bernetič Perhavec	Ana Masten	Ana Masten	Silvana Piculin Ana Masten	Silvana Piculin Ana Masten	Silvana Piculin	Silvana Piculin
GOS	Mirjam Rončel	Mateja Širca						
DKE			Vojko Franetič	Vojko Franetič	Vojko Franetič	Vojko Franetič		

d) učitelji, ki poučujejo izbirne predmete

predmet	razred	učitelj
Tisk /i/	7.–9.	Anja Humar Korečič
Italijanščina I /i/	7.	Anja Humar Korečič
Italijanščina II /i/	8.	Anja Humar Korečič
Italijanščina III/i/	9.	Anja Humar Korečič
Likovno snovanje 1/i/	8.	Tanja Samec
Likovno snovanje 3/i/	9.	Tanja Samec
Načini prehranjevanja /i/	8. in 9.	Nataša Čotar
Sodobna priprava hrane /i/	7.	Mirjam Rončel
Šport za zdravje /i/	7.	Ana Masten
Šport za sprostitev /i/	9.	Silvana Piculin
Izbrani šport – nogomet /i/	8.	Ana Masten
Urejanje besedil	7.	Barbka Mahnič
Poskusi v kemiji	8.–9.	Metka Paljk
Literarni klub /i/	7.–9.	Martina Štrancar
Obdelava gradiv /i/	7.–9.	Tomaž Mavrič
Filozofija za otroke /i/	7.–9.	Anja Humar Korečič

4. 2 Nepedagoški delavci

Na šoli je zaposlenih 16 nepedagoških delavcev.

a) administrativni delavci

Doris Požar	tajnica
Elena Frankič	0,5 računovodkinja, začasni spremljevalec
Sanja Terčon	računovodkinja

b) tehnični delavci

Evgen Suban	hišnik
Eda Lokar/Damijana Jerič	čistilka na centralni šoli
Mateja Ličen	čistilka na centralni šoli
Darija Rudež	čistilka na centralni šoli
Mojca Šušteršič	čistilka na centralni šoli
Nerina Štokelj	čistilka na podružnični šoli Štanjel
Snježana Ružič	kuharica – vodja kuhinje
Katarina Vrabič	kuharica
Medeja Vrabc	kuharska pomočnica
Elena Mržek	kuharska pomočnica
Mojca Ukmar	kuharica na podružnični šoli Štanjel
Darja Kocjan	kuharska pomočnica na podružnični šoli Štanjel

Na šoli je trenutno zaposlenih 58 delavcev, od tega sta dve v daljšem bolniškem staležu (ena na bolniškem pred porodniškim dopustom), ena na starševskem dopustu, ena v bolniškem staležu za polovični delovni čas (tehnično osebje) ter 2 delavki delno invalidsko upokojeni (za 25 % oz. 50 %).

V prerazporeditvi programa javnih del (Občina) imamo zaposleno 1 delavko. Delovni čas pedagoških delavcev je neenakomerno razporejen in okvirno določen z urnikom, saj poleg pouka obsega še drugo delo, določeno v 119. členu ZOFVI-ja, ter delo, določeno z Letnim delovnim načrtom. Natančneje je delovni čas pedagoških delavcev opredeljen v internem pravilniku.

Delovni čas administrativnih delavcev je od 7.30 do 11.30 oz. 15.30 ure.

Delovni čas kuharic je od 6.30 oz. 7.00 do 14.30 oz. 15.00, jutranje čistilke od 10.00 do 14.00, hišnika od 7.00 do 15.00 ure, delovni čas čistilk v popoldanski izmeni je od 13.00 oz. 14.00 do 21.00 oz. 22.00 ure.

5. PROGRAM DELA ORGANOV ŠOLE

5. 1 Svet šole

Svet osnovne šole sestavljajo: trije predstavniki ustanovitelja, pet predstavnikov delavcev šole in trije predstavniki staršev.

Svet zavoda, ki ima štiriletni mandat, sestavljajo:

- trije predstavniki ustanovitelja

(Sara Štrekelj Ličen, Urban Grmek Masič, Marjan Mržek)

- pet predstavnikov šole

(Agata Perdec, Mirjana Trampuž Luin, Mojca Uhernik Pipan, Dunja Peric, Evgen Suban)

- trije predstavniki staršev

(Špela Klakočar Stele, Valter Buda, Peter Trampuž)

Predsednica sveta zavoda je Dunja Peric, namestnica predsednice pa Špela Klakočar Stele.

Svet šole ima naslednje pristojnosti: imenuje in razrešuje ravnatelja šole, sprejema program razvoja šole, letni delovni načrt in poročilo o njegovi uresnitvi, odloča o uvedbi nadstandardnih in drugih programov, obravnava poročila o vzgojni oziroma izobraževalni problematiki, odloča o pritožbah v zvezi s statusom učenca, o pritožbah v zvezi s pravicami, obveznostmi in odgovornostmi delavcev iz delovnega razmerja, o pritožbah staršev v zvezi z vzgojnim in izobraževalnim delom v šoli in opravlja druge naloge, določene z zakonom in aktom o ustanovitvi.

5. 2 Ravnateljica

Ravnateljica je pedagoški vodja in poslovodni organ šole. Opravlja naloge, zapisane v 49. členu ZOFVI-ja. Glavnina dela zajema naslednje naloge:

- strokovno pedagoško in organizacijsko vodenje programa življenja in dela šole,
- oblikovanje letnega delovnega načrta,
- opredelitev prednostnih nalog šole,
- prisostvovanje vzgojno-izobraževalnemu delu in analiza dela (hospitacije, svetovalni razgovori, letni razgovori),
- usklajevanje dela strokovnih aktivov in projektnih timov,
- sodelovanje s strokovnimi organi in organi upravljanja šole.

Pedagoške delavce bo ravnateljica usmerjala v stalno strokovno izpopolnjevanje po sprejetem planu, v posodabljanje pouka v smislu vnašanja novosti programa devetletne osnovne šole in prenovljenih učnih načrtov. Posebni sklop pedagoškega vodenja bo namenjen izvajanju Vzgojnega načrta šole in Pravil šolskega reda.

Posebna pozornost bo namenjena vzpodbujanju pedagoških delavcev za timsko delo in medpredmetno povezovanje, razvijanje kritičnega mišljenja in ustvarjalnosti ter popularizacije formativnega spremljanja.

Sodelovanje ravnateljice bo potekalo s strokovnimi organi šole in organi upravljanja šole, s svetom staršev, zlasti pri načrtovanju in uresničevanju temeljnih ciljev šole, kot tudi z Ministrstvom za izobraževanje, znanost in šport, z Zavodom RS za šolstvo – OE Koper in Nova Gorica, z Občino Komen, s Šolo za ravnateljce ter Združenjem ravnateljic in ravnateljev osnovnega in glasbenega šolstva.

Študijsko analitično delo:

- priprava in vodenje strokovnih organov in konferenc učiteljskega zbora,
- analiza učnega uspeha učencev, šolske dokumentacije in realizacije predmetnika,
- načrtovanje stalnega strokovnega spopolnjevanja pedagoških delavcev,
- priprava strokovnih poročil.

Organizacijsko delo:

- sistemizacija delovnih mest,
- načrtovanje in spremljanje finančnega poslovanja šole,
- planiranje in organizacija vzdrževalnih in investicijskih del.

Plan ravnateljčinega spremljanja pouka (hospitacije)

V letošnjem šolskem letu bo ravnateljica s hospitacijami pozornost posvetila:

- spremljanju izvajanja vzgojno-izobraževalnega procesa zlasti z vidika izvajanja aktivnejših metod in oblik dela, diferenciacije in individualizacije, medpredmetnih povezav ter vzpostavitve optimalnega učnega okolja za personalizacijo učenja in poučevanja;
- spoznavanju oddelkov in specifik posameznih učencev;
- spodbujanju timskega dela strokovnih delavcev – podrobneje medsebojne hospitacije in medpredmetno povezovanje;
- izvajanju prioriternih nalog v okviru letne projektne naloge: Usposabljanja za uvedbo sistema ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti vzgojno-izobraževalnih organizacij (preverjanje in ocenjevanje znanja);
- spremljanje uporabe IKT pri pouku.

Spremljanje dela učiteljev bo razvojno naravnano, povratne informacije bodo namenjene strokovnemu razvoju pedagoških delavcev s ciljem izboljšanja dela v šoli. Opirale se bodo predvsem na ugotavljanje realnega stanja in na svetovanje. Po potrebi bodo hospitacije namenjene nadzoru nad delom strokovnih delavcev. Ugotovitve s hospitacij bodo služile pri vodenju in usmerjanju učiteljskega zbora, spoznavanju dela učiteljev, novosti, ki jih le-ti uvajajo, spoznavanju komunikacije, odnosov med udeleženci izobraževanja in morebitnih težav, ki spremljajo vzgojno-izobraževalni proces. Pri hospitacijah bo sodelovala tudi pedagoginja. Razgovori po hospitaciji bodo opravljeni najkasneje naslednji dan (ob 7.30).

Čas izvedbe	Predmet	Razred	Učitelj
oktober	SLJ	4. a	Tadeja Pangos
	SLJ	4. b	Kristina Pavlica
	OPB		Elena Franetič
	OPB		Polona Pahor
november	MAT	6. b	Aljaž Pavlovič
	SLJ	5. b	Dunja Peric
	SPO	1. b	Eva Kodrič
	SLJ	2. b	Mateja Širca
december	BIO	9. b	Mirjam Rončel
	SLJ	9. a	Martina Štrancar
	KEM	8. a	Metka Paljk
	SLJ	2. a	Urška Jurečič
januar	DRU	5. a	Monika Bitežnik
	MAT	6. a	Aljaž Pavlovič
	SPO	3. b	Ana Valečič
	TJA	3. b	Helena Vuksanović
februar	ŠPO	8.	Ana Masten, Silvana Piculin
	II 1	7.	Anja Humar Korečič
	MAT	8. b	Barbka Mahnič
	TJA	8. a	Darja Urh
marec	SPO	1. a	Agata Perdec
	SLJ	1. a	Tanja Spačal
	SPO	3. a	Tatjana Metljak Nikolić
	MAT	2. a	Mirjana Trampuž Luin
april	SPO	5. a	Monika Bitežnik
	SLJ	1. b	Eva Kodrič
	ŠPO	6. b	Mihaela Bernetič Perhavec
	GUM	6. a	Andreja Rustja
maj	ZGO	7. b	Vojko Franetič
	TIT	7. m	Tomaž Mavrič
	DSP		Špela Grmek
	DSP		Martina Grmek
	GEO	7. a	Tanja Samec

Ob hospitacijah bo vsak strokovni delavec predložil 1 pisno ocenjevalno nalogo z analizo rezultatov.

5. 3 Pomočnica ravnatelj/ice

Delo pomočnice ravnateljice obsega naslednja področja:

Področje organizacije dela:

- organiziranje in spremljanje šolskih prevozov
- šolska kronika

- priprava statističnih poročil
- proučevanje potreb in nabava didaktičnega materiala
- koordinatorstvo stalnega strokovnega spopolnjevanja učiteljskega zbora
- v sodelovanju z ravnateljico – priprava Letnega poročila in Letnega delovnega načrta

Področje sodelovanja:

- sodelovanje v organih upravljanja šole
- sodelovanje s strokovnimi organi šole
- sodelovanje pri delu strokovnih timov

Dopolnjevanje delovne obveznosti:

- svetovalno delo (22 ur tedensko)

Ostala dela in naloge:

- v skladu z navodili ravnatelj/ice
- po pisnem pooblastilu ravnatelj/ice
- skrb za nemoteno delovanje zavoda v odsotnosti ravnateljice

Pomočnica ravnatelj/ice je Dragica Ukmar Kodelja.

5. 4 Vodja podružnice

Podružnico šole vodi vodja podružnice. Imenuje in razrešuje ga ravnatelj/ica šole izmed delavcev podružnice šole. Vodja podružnice ima naslednje pristojnosti:

- organizira in vodi delo podružnice šole
- predlaga ravnatelju šole program razvoja podružnice šole
- predlaga nadstandardne programe
- skrbi za sodelovanje podružnice šole z okoljem
- obvešča starše o delu podružnice šole
- opravlja druge naloge, za katere ga pisno pooblasti ravnateljica šole

Vodja podružnice v Štanjelu je Dunja Peric.

5. 5 STROKOVNI ORGANI

Strokovni organi v šoli so:

- učiteljski zbor
- oddelčni učiteljski zbor
- razrednik in
- strokovni aktivni

Delo učiteljskega zbora

Učiteljski zbor sestavljajo vsi učitelji, ki opravljajo vzgojno-izobraževalno delo na šoli, šolska svetovalna služba in drugi strokovni delavci ter vodstvo šole.

Naloge:

- obravnava in odloča o strokovnih vprašanjih, povezanih s pedagoškim procesom
- daje mnenja o letnem delovnem načrtu
- odloča o vzgojnih ukrepih
- daje mnenja o predlogih za napredovanja pedagoških delavcev v nazive

Učiteljski zbor vodi in sklicuje ravnatelj/ica.

Učiteljski zbor centralne šole in podružnice posebej se bo po potrebi sestajal na konzultacijah, ki so namenjene sprotnemu informiranju, ažurnemu reševanju vzgojno-izobraževalne problematike ter skupnemu načrtovanju dela. Po potrebi bodo potekali sestanki oddelčnih učiteljskih zborov.

Stalnica dela učiteljskega zbora bo seznanjanje z novostmi na področju didaktike, evalvacije pedagoškega dela in na podlagi tega uvajanje sprememb, pozitivnih pedagoških izkušenj.

Na preglednih konferencah ob zaključku ocenjevalnih obdobj se sestajajo člani učiteljskega zbora ločeno za učence od 1. do 5. ter od 6. do 9. razreda, skupno pa pri načrtovanju in realizaciji vzgojno-izobraževalnega dela, na strokovno-izobraževalnih konferencah ter na konferencah ob zaključku šolskega leta in ob pripravah na novo šolsko leto.

V okviru internega strokovnega spopolnjevanja na šoli bomo nadaljevali z izvajanjem izobraževanja v okviru projekta e-šolstvo (e-gradiva ...). Tudi letos bomo večji poudarek dali tudi prenosu dobrih praks v našo pedagoško realnost, medsebojnim hospitacijam in medpredmetnim povezavam (kolegialno seznanjanje z vsebinami izobraževanj).

V okviru učiteljskega zbora bomo predvidoma obravnavali naslednje vsebine:

Čas izvedbe	Vsebina	Izvajalci
19. september	Obravnava statusov učencev Obravnava LDN in Poročila o uresničitvi LDN Aktivnosti v Tednu otroka Poročila z roditeljskih sestankov Interni pravilnik o del. času	v. d. ravnateljice pedagoginja
17. oktober	Poročila s sestankov: - sveta staršev ter - sveta zavoda Učitelj–učitelju (prenos dobrih praks)	v. d. ravnateljice pedagoginja
15. november	Priprave na praznični december Priprave na dobrodelni koncert Imenovanje članov inventurnih komisij Strokovno spopolnjevanje: Umetnost vzgoje	v. d. ravnateljice pedagoginja
19. december	Poročilo s strokovnih posvetov, seminarjev Pregled učno-vzgojne problematike	v. d. ravnateljice pedagoginja učitelji

30. / 31. januar	Ocenjevalna konferenca (1. do 5.) Ocenjevalna konferenca (6. do 9.) Poročilo o popisu opredmetenih, neopredmetenih osnovnih sredstev in drobnega inventarja	člani OUZ ravnatelj/ica
20. februar	Analiza dela v prvem ocenjevalnem obdobju Ovrednotenje načrtov izboljšav v okviru kakovosti Izbor učbenikov	člani UZ ravnatelj/ica
20. marec	Poročila s tekmovanj, nastopov ... Potrditev učbenikov za naslednje šol. leto Učitelj–učitelju (prenos dobrih praks)	vodje tekmovanj člani UZ
17. april	Priprave na izvedbo nacionalnega preverjanja znanja v 6. in 9. razredu Razpis CŠOD	ravnatelj/ica
15. maj	Pregled učno-vzgojne problematike v oddelkih Predlog nadstandardnih programov	člani UZ ravnatelj/ica
12. junij 20. junij	Ocenjevalna konferenca za 9. razred Ocenjevalna konferenca, nagrade in pohvale učencem za dosežke	člani OUZ 9. r. člani UZ
30. junij	Zaključna konferenca	ravnatelj/ica
25. avgust	Smernice za delo v š. l. 2022/2023	ravnatelj/ica

Vsakokratna tema sestankov UZ bo tudi aktualna učno-vzgojna problematika.

Strokovno spopolnjevanje v okviru UZ:

1. Andrej Pešec: Umetnost vzgoje motiviranih, samostojnih, odgovornih otrok (15. 11. 2022)
2. Preverjanje in ocenjevanje znanja

Poleg izobraževanj v okviru celotnega učiteljskega zbora se bodo pedagoški delavci udeleževali še izobraževanj v okviru mreže šol – študijske skupine ter izobraževanj po lastni izbiri na seminarjih brez/ z nižjo kotizacije/o.

Priloga: Individualni plani stalnega strokovnega spopolnjevanja pedagoških delavcev

Delo oddelčnih učiteljskih zborov

Oddelčni učiteljski zbori vključujejo učitelje, ki poučujejo v posameznih oddelkih in obravnavajo vprašanja, ki zadevajo te oddelke. Sestajajo se po potrebi, vendar najmanj dvakrat letno (pred ocenjevalnimi konferencami). Oddelčne učiteljske zборе sklicujejo in vodijo razredniki.

Osnovne naloge so:

- organizacija vzgojno-izobraževalnega dela v posameznih oddelkih;
- usklajevanje učnih programov, dopolnilnega, dodatnega pouka, interesnih dejavnosti;
- načrtovanje dejavnosti ob rednem pouku (naravoslovni, športni, kulturni dnevi, ekskurzije);
- spremljanje obremenjenosti učencev;
- obravnava učnega uspeha, delovnih obveznosti in vzgojne problematike učencev;
- reševanje tekoče problematike;
- usklajevanje dela z učenci s posebnimi potrebami.

Delo učiteljev razrednikov

Prioritetna vzgojna naloga je vzgoja učencev za trajnostni razvoj zlasti z vidika razvijanja odgovornosti do okolja in lastnega zdravja, spodbujanje dobrih medsebojnih odnosov na vseh ravneh (učenec–učenec, učitelj–učenec, učenec–širše okolje), spoštovanje šolskih pravil in vzgoja za strpnost, spoštovanje drug drugega, sprejemanje odgovornosti za lastna dejanja. Razredniki bodo svoje vzgojno delovanje evalvirali v okviru Usposabljanja za uvedbo sistema ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti vzgojno-izobraževalnih organizacij. Za dvig kvalitete vzgojnega delovanja bomo izvajali tudi predvidene aktivnosti.

Naloge razrednikov:

- vodijo delo oddelčnih učiteljskih zborov,
- analizirajo učne in vzgojne rezultate učencev oddelka,
- skrbijo za reševanje učnih in vzgojnih problemov učencev oddelka,
- sodelujejo s starši, svetovalno službo, učitelji, ki poučujejo v oddelku, z ravnateljem/ico,
- zbirajo in urejajo podatke o učencih in vodijo predpisano dokumentacijo,
- oblikujejo predloge za splošni učni uspeh učencev oddelka.

Ostale naloge so še:

- navajanje učencev na skrbno delo med poukom,
- razvijanje delovnih navad in samostojnosti pri delu,
- spremljanje obremenitev učencev (dodatni, dopolnilni pouk, interesne dejavnosti),
- spremljanje in razreševanje tekoče vzgojne problematike,
- razvijanje občutka za prijetno in urejeno okolje,
- navajanje na skupna praznovanja, pomen voščil, rokovanja,
- vzgoja za zdravo in ustvarjalno preživljanje prostega časa,
- navajanje učencev na osebno higieno, skrb za zdravje,
- razvijanje ekološke zavesti,
- vodenje razrednih ur.

Tudi letos bodo razrednikom pri vzgojnem delovanju pomagali sorazredniki.

Naloge sorazrednikov:

- nadomeščanje razrednika v primeru odsotnosti,
- pomoč razrednikom pri izvajanju vzgojnih in administrativnih nalog.

Za sistematično in bolj poglobljeno delo z učenci ima vsak oddelek od 4. do 9. razreda v urniku 1 razredno uro tedensko, učenci 1. triletja pa 1/2 ure.

Razredniki in sorazredniki v posameznih razredih so:

a) centralna šola Komen:

razred	št. učencev	št.odd.	razrednik	sorazrednik	mat. učilnica
1. a	17	1	Agata Perdec	Tanja Spačal	1. r. – U04
2. a	22	1	Mirjana T. Luin	Urška Jurečič	2. r. – U05
3. a	20	1	Tatjana M. Nikolić	Nataša Čotar	3. r. – U07
1. do 3.	59	3			

4. a	22	1	Tadeja Pangos	Silvana Piculin	4. r. – U08
5. a	27	1	Monika Bitežnik	Aljaž Pavlovič	5. r. – U10
6. a	16	1	Andreja Rustja	Martina Grmek	ZGO – U24
4. do 6.	65	3			
7. a	19	1	Ana Masten	Vojko Franetič	ZGO – U24
7. b	19	1	Metka Paljk	Tomaž Mavrič	NAR – U26
8. a	15	1	Darja Urh	Mojca U. Pipan	TJA – U17
8. b	16	1	Barbka Mahnič	Irena Rustja	MAT – U15
9. a	20	1	Martina Štrancar	Anja H. Korečič	SLJ – U18
9. b	17	1	Mirjam Rončel	Tanja Samec	GEO – U16
7. do 9.	106	6			
skupaj	230	12			

b) podružnična šola Štanjel

razred	št. učencev	št.odd.	razrednik	sorazredniki	mat. uč.
1. b	19	1	Eva Kodrič	Alenka Kajtna	
2. b	4	1	Mateja Širca	Helena Vuksanović	
3. b	16	1	Ana Valečič	Helena Vuksanović	
4. b	13	1	Kristina Pavlica	Špela Grmek	
5. b	14	1	Dunja Peric	Elena Franetič	
6. b	9	1	Mihaela Bernetič Perhavec	Špela Grmek	
skupaj	75	6			

c) oddelki podaljšanega bivanja

šola	oddelek	razred	št. učencev	učitelj (ure v PB)	učilnica
Komen	I.	1.	17	Helena Vuksanović	U03
	II.	2.	22	Polona Pahor	U05
	III.	3.	20	Nataša Čotar	U07
	IV.	4. + 5.	49	Aljaž Pavlovič Silvana Piculin Ana Masten	U08
skupaj:	1. do 5.		108		
Štanjel	I.	1.+ 2.+ 3.	19 + 4 + 8	Alenka Kajtna Eva Kodrič Ana Valečič	
	II.	3. + 4. 5.	8 + 13 14	Elena Franetič Kristina Pavlica Dunja Peric Mihaela Bernetič Perhavec	
skupaj Š.:	1. do 5.		66		
Skupaj:	1. do 5.		174		

Delo strokovnih aktivov

Strokovni aktivni bodo obravnavali problematiko posameznih predmetnih področij, usklajevali merila za ocenjevanje, dajali predloge za izboljšanje vzgojno-izobraževalnega dela. Na šoli se učitelji združujejo v naslednje strokovne aktivne:

Strokovni aktiv	Vodja	Člani
1. triletja	Eva Kodrič	učiteljice 1., 2. in 3. razreda
2. triletja	Kristina Pavlica	učiteljice 4., 5. razreda
oddelkov podaljšanega bivanja	Nataša Čotar	učitelji v oddelkih OPB
3. triletja: družboslovno-jezikoslovno-umetniški sklop	Darja Urh	učitelji SLO, tujih jezikov, ZGO, GEO, GUM, LUM, DKE, knjižničarka
3. triletja: naravoslovno-matematično-tehnično-športni sklop	Tomaž Mavrič	učitelji MAT, FIZ, KEM, BIO, GOS, TIT, ŠPO, NAR

Plan dela:

- pripravljanje letnih priprav na vzgojno-izobraževalno delo (pouk, dnevi dejavnosti) vključno z načini, roki in kriteriji za ocenjevanje znanja;
- sprotno usklajevanje dela zlasti pri nivojskem pouku, spremljanje oblik diferenciacije v 2. in 3. triletju;
- obravnava analiz NPZ pri posameznih predmetih ter dogovori o aktivnostih za izboljšanje posameznih segmentov vzgojno-izobraževalnega dela;
- obravnavanje področja dela z učenci s posebnimi potrebami, zlasti z vidika načrtovanja in izvajanja pouka (metode in oblike dela, dodatna pomoč);
- opredeljevanje potrebe po stalnem strokovnem spopolnjevanju;
- iskanje možnosti medpredmetnega povezovanja;
- prenos informacij z izobraževalnih seminarjev in delavnic;
- usposabljanje za uporabo e-gradiv, interaktivnih naprav;
- opredeljevanje potrebe po nabavi učnih sredstev in tehnologije;
- priprava akcijskih načrtov v zvezi z nalogo v okviru Dvig kvalitete VI prakse.

Delo strokovnih komisij in timov

Naziv komisije	Vsebina dela	vodja
za poklicno orientacijo	individualna obravnava učencev z vidika sposobnosti, delovnih navad, znanja, poklicnih interesov pri izbiri nadaljnjega izobraževanja	Dragica U. Kodelja
za Eko šolo	planiranje, organizacija in izvajanje aktivnosti za trajnostni razvoj	Tatjana M. Nikolić
za sestavo individualiziranih programov	sestava individualiziranih načrtov za učence s posebnimi potrebami, evalvacija dela	Špela Grmek
za šolsko prehrano	sestava šolskih jedilnikov, spremljanje prehranjevalnih navad, izvajanje smernic zdravega prehranjevanja	Mirjam Rončel
za Zdravo šolo	planiranje, organizacija, izvajanje aktivnosti za promocijo zdravja	Špela Grmek
za samoevalvacijo	izbor področja izboljšave, spremljanje individualnih akcijskih načrtov, oblikovanje poročila	Špela Grmek

5.5 Druge obveznosti pedagoških delavcev

Pomočnica ravnateljice

Dragica Ukmar Kodelja

Vodja podružnice v Štanjelu

Dunja Peric:

- vodenje knjižnice na podružnici v Štanjelu: po dnevih posamezne učiteljice

mentorstva

- o skupnost učencev šole: Anja Humar Korečič (Dragica Ukmar Kodelja)
- o bralna značka:
 - 1. do 5. razred Komen in Štanjel: razredničarke
 - 6. a: Irena Rustja
 - 6. b: Martina Štrancar
 - do 9. razred: knjižničarka Vlasta Metlikovec
- o angleška bralna značka: Mojca U. Pipan, Darja Urh, Helena Vuksanović
- o italijanska bralna značka: Anja Humar Korečič
- o bralna značka iz nemščine: Irena Rustja
- o šolsko glasilo: Darja Urh z učenci uredniškega odbora, Irena Rustja – lektoriranje, Tanja Samec – oblikovanje

Koordinatorji dejavnosti

- o kulturni dnevi: Vlasta Metlikovec, vodji strokovnih aktivov I. in II. triletja
- o naravoslovni dnevi: Mirjam Rončel
- o športni dnevi: Silvana Piculin
- o tehniški dnevi: Tomaž Mavrič
- o ekskurzije: Tanja Samec, vodji strokovnih aktivov I. in II. triletja
- o v I in II. triletju koordinirata dejavnosti vodji strokovnih aktivov I. in II. triletja
- o urejanje šolskega prostora: po razporedu

	Komen	Štanjel
september	OPB	OPB
oktober	OPB	6. b
november	OPB	6. b
december	1. triletje	5. b
januar	1. triletje	5. b
februar	1. triletje	4. b
marec	OPB – 4. in 5.	4. b
april	OPB – 4. in 5.	3. b
maj	Tanja Samec	3. b
junij	Tanja Samec	OPB

Strokovne komisije

poklicna orientacija: Dragica Ukmar Kodelja, Martina Štrancar in Mirjam Rončel

šolska prehrana:

predstavnice šole: Mirjam Rončel, Snježana Ružič, Mojca Ukmar

1 predstavnik staršev: Špela Klakočar Štele

1 predstavnik učencev: Ajda Fon (Zala Ščuka)

člani pritožbene komisije (OŠ Komen):

Dragica Ukmar Kodelja, Mirjam Rončel, Vojko Franetič, Tanja Spačal – člani UZ Komen

Jožica Randl, Januša Stibilj, Jernej Krečič – člani OŠ Branik

Metka McCully, Igor Jerič – predstavnika staršev

člani pritožbene komisije (OŠ Branik): Vojko Franetič, Mirjam Rončel, Tanja Spačal

upravni odbor šolskega sklada:

predstavniki delavcev: Dunja Peric, Silvana Piculin, Mojca Uhernik Pipan, Dragica Ukmar Kodelja

predstavniki staršev: Marija Umek, Peter Trampuž, Manuela Nabergoj Furlan

predsednik upravnega odbora Sklada je Dragica Ukmar Kodelja

komisija za kakovost:

vodja: Špela Grmek

člani: vodje strokovnih aktivov Eva Kodrič, Kristina Pavlica, Darja Urh, Nataša Čotar, Tomaž Mavrič

Projekti

EKO šola: Tatjana Metljak Nikolić – vodja, Dragica Ukmar Kodelja, Mirjam Rončel, Agata Perdec, Dunja Peric, Nataša Čotar, Ana Valečič, Evgen Suban, Urška Jurečič, Barbka Mahnič, Mateja Širca, Mirjana Trampuž Luin, Tadeja Pangos/Andreja Vidrih, Kristina Pavlica, Monika Bitežnik, Eva Kodrič, Tanja Spačal,

2 predstavnika učencev, 2 predstavnika staršev, predstavnica občinske uprave

Zdrava šola: Špela Grmek – vodja, Ana Masten, Ana Valečič, Andreja Vidrih, Martina Grmek, Alenka Kajtna, Mirjana Trampuž Luin, Helena Vuksanović, Mirjam Rončel, Kristina Pavlica, Eva Kodrič, Agata Perdec, Tanja Spačal, Mateja Širca, Tadeja Pangos/Andreja Vidrih, Kristina Pavlica, Monika Bitežnik, Dunja Peric,

2 predstavnika učencev, 1 predstavnik staršev – Soraja Balantič

Bodi dober, bodi kul (če bo potekal republiški projekt): Tanja Spačal – vodja, Ana Masten, Mirjana Trampuž Luin, Tanja Samec, Mojca Uhernik Pipan, Vojko Franetič, Anja Humar Korečič, Darja Urh

Simbioza šola: Ana Masten – vodja v Komnu
Mihaela Bernetič Perhavec – vodja v Štanjelu

Radi pišemo z roko: Vlasta Metlikovec – vodja (teden pisanja z roko: 23.–27. 1. 2023)

Mesec nacionalnega branja: Vlasta Metlikovec – vodja (8. 9.–9. 10. 2022)

POGUM – Krepitev kompetence podjetnosti in spodbujanje prožnega prehajanja med izobraževanjem in okoljem v OŠ: Metka Paljk – vodja, člani: Dunja Peric, Tanja Spačal, Mirjam Rončel, Agata Perdec

Razvojna naloga: Ustvarjanje učnih okolij za 21. st.: Monika Bitežnik – vodja, Tomaž Mavrič, Eva Trošt, Helena Vuksanović, Kristina Pavlica.

Razvojna naloga Ustvarjanje učnih okolij za 21. st.: Mirjana Trampuž Luin, Anja Humar Korečič (pri ZRSS).

Razvojna naloga Varno in spodbudno učno okolje: Darja Urh, Martina Štrancar, Špela Grmek, Tanja Spačal.

Projekt: Varno na kolesu: Ana Masten – vodja

Po Fabianijevih poteh: Tanja Samec

Prospekt mojega kraja: Tanja Samec

Mednarodno sodelovanje: Mojca Uhernik Pipan, Darja Urh, Anja Humar Korečič

Šolska shema: Špela Grmek, Mirjam Rončel

Šolski eko vrt: Nataša Čotar, Tatjana Metljak Nikolić, Dunja Peric

Šolski projekt: Dragica Ukmar Kodelja in vodje strokovnih aktivov – vodje, sodelujejo vsi strokovni delavci.

Naša mala knjižnica: Mateja Širca

Šolska spletna stran: Tomaž Mavrič, Metka Paljk, Vojko Franetič – fotografije, Martina Štrancar – lektoriranje

Tekmovanja

Mentorji tekmovanj:

	mentor	v komisiji še
slovenščina – Cankarjevo Mehurčki	Irena Rustja	Martina Štrancar, Vlasta Metlikovec, učiteljice 1. triletja Tadeja Pangos, Kristina Pavlica
Matematika – Vegovo	Metka Paljk	Mirjana T. Luin, Dunja Peric, Barbka Mahnič
biologija – Proteusovo	Mirjam Rončel	Tanja Samec, Ana Masten
angleščina	Mojca Uhernik Pipan	Darja Urh, Helena Vuksanović
kemija – Preglovo	Metka Paljk	Mirjam Rončel
zgodovina	Vojko Franetič	Dragica U. Kodelja
sladkorna bolezen	Špela Grmek	Mirjam Rončel
geografija	Tanja Samec	Vojko Franetič, Tomaž Mavrič
fizika – Stefanovo	Barbka Mahnič	Aljaž Pavlovič
angleška bralna značka	Mojca U. Pipan	Darja Urh, Helena Vuksanović
italijanščina	Anja Humar Korečič	Dragica U. Kodelja, Ana Valečič
logika, genius logicus	Barbka Mahnič	Dunja Peric, Monika Bitežnik
športna	Silvana Piculin	Ana Masten
glasbena	Andreja Rustja	
Eko kviz	Dragica U. Kodelja	
Vesela šola	Komen: Tadeja Pangos, Štanjel: Kristina Pavlica	
it. bralna značka	Anja H. Korečič	
Cici vesela šola	Vlasta Metlikovec	
Zlata kuhalnica	Mirjam Rončel	
Bobri	Tatjana M. Nikolić (2.–5.) Metka Paljk (6.–9.) Ana Valečič (2.–5.) Aljaž Pavlovič (6.–9.)	
naravoslovje	Monika Bitežnik (1.–5.) Mirjam Rončel (6., 7.) Dunja Peric (1.–5.)	razredniki
astronomija	Tomaž Mavrič	Lucija Filipčič Križaj
robotika	Lucija Filipčič Križaj	Tomaž Mavrič

BZ – nemščina	Irena Rustja	
debatni turnir	Anja H. Korečič	
šolski plesni festival	Martina Grmek	
Računaje je igra	Dunja Peric	

Predvidene delovne naloge v šol. letu 2022/2023

Mesec	Dejavnost	Termin	Nosilec naloge	Sodelavci
september	1. šolski dan	1. 9. 2022 9.00 – Komen 11.00 – Štanjel	Dragica U. Kodelja	razredniki sorazredniki učitelji OPB
september	60-letnica Lovskega društva	ob 17.00 Nadrožica		
september	IP nadarjeni	do 15. 9. 2022	Špela Grmek	razredniki
september	simbioza giba in računalništva		Ana Masten Mihaela B. Perhavec	Vojko Franetič Tomaž Mavrič Metka Paljk
september	roditeljski sestanek	od 8. do 15. 9. 2022	razredniki	
september	evropski šolski športni dan	23. 9. 2022	Ana Masten Mihaela B. Perhavec	učitelji po razporedu
oktober	*Teden otroka: tema »Skupaj se imamo dobro« *Sprejem prvošolcev v ŠSU	3.–9.10. 2022	Dragica U. Kodelja Anja H. Korečič	razredniki sorazredniki
oktober	bučerjada in 1. šolski ples 9. razred in ŠSU		Anja H. Korečič	Martina Štrancar Mirjam Rončel
oktober	komemoracija v Komnu in Svetem	31. 10. 2022	Nataša Čotar Agata Perdec	
oktober	podnebni tek – čas se izteka	18., 19. 10. 2022	Tatjana M. Nikolić Ana Masten	
oktober	komemoracija v Štanjelu	31. 10. 2022	Dunja Peric	
november	dan slovenske hrane	18. 11. 2022	Mirjam Rončel	
november	debatni turnir	12. 11. 2022	Anja H. Korečič	
november	spominska slovesnost v Škrbini – 9. razred	11. 11. 2022	Vojko Franetič	Andreja Rustja ? Irena Rustja ?

december	okrasitev šolskih prostorov dan dejavnosti	do 2. 12. 2022	Polona Pahor Ana Valečič	razredniki sorazredniki učitelji v OPB
december	dobrodelni koncert	2. 12. 2022	Andreja Rustja	Helena Vuksanović Elena Franetič Monika Bitežnik
december	prireditve za starejše občane	dec. 2022	Kristina Pavlica	vse učiteljice podružnične šole
december	dan samostojnosti in enotnosti, novo leto	24. 12. 2022	Monika Bitežnik Urška Jurečič Eva Kodrič	učiteljice prve in druge triade
januar	RAZVOJNI NAČRT		ravnatelj/ica	
februar	delavnice safe.si za 3.,6. in 8.r		Dragica U. Kodelja	
februar	kulturni praznik	3. 2. 2023 1 uro	Vlasta Metlikovec	vsi strokovni delavci
februar	pust – 1. do 5. razred	21. 2. 2023	Anja H. Korečič	Ana Valečič
februar	Valentinov ples		Martina Štrancar Mirjam Rončel	
februar	spominska slovesnost	15. 2. 2023		Andreja Rustja
	postavitev razstave Ana Frank	15. 2. 2023	Dragica U. Kodelja	
marec	materinski dan	25. 3. 2023	Andreja Rustja in učiteljice 1. do 5. r.	
marec	pozdrav pomladi – gregorjevo	11.3.2023	Mihaela B. Perhavec	učiteljice podružnične šole
april	Turizmu pomaga lastna glava		Dunja Peric Metka Paljk	
april	dan brez zavržene hrane		Tatjana M. Nikolić	
februar	pohod po v vojni požganih vaseh	15. 2. 2023	Mirjana T. Luin	
maj	svetovni dan čebel	20. 5. 2023	Mirjam Rončel	
maj	aktivno na kolesu		Ana Masten	
Junij	venčki sv. Ivana, kulinarična delavnica		Dunja Peric Mirjam Rončel	
junij	dan državnosti, zaključek šolskega leta, pohod v kresno noč	23. 6. 2023	Martina Štrancar Irena Rustja	Vojko Franetič
junij	občinski praznik	junij 2023	Andreja Rustja	
junij	slikarska kolonija v Štanjelu		Dunja Peric	

junij	zaključni koncert PZ OŠ Komen		Andreja Rustja	
junij	dan šole	2. 6. 2023		
	stalna likovna razstava v Mahle	menjave po letnih časih	Nataša Čotar	učiteljice OPB

6. NAČRT VZGOJNO-IZOBRAŽEVALNEGA DELA

6.1 Organizacija pouka

Število učencev po oddelkih

Centralna šola Komen

Oddelek	Število dečkov	Število deklic	Skupaj	Število vozačev
1. a	12	5	17	9
2. a	7	15	22	17
3. a	14	6	20	12
Skupaj 1. triletje	33	26	59	38
4. a	13	9	22	15
5. a	14	13	27	18
6. a	10	6	16	14
Skupaj 2. triletje	37	28	65	47
7. a	9	10	19	18
7. b	9	10	19	16
8. a	7	8	15	11
8. b	6	10	16	13
9. a	10	10	20	15
9. b	9	8	17	15
Skupaj 3. triletje	50	56	106	88
Skupaj – vsi	120	110	230	173

Podružnična šola Štanjel

Oddelek	Število dečkov	Število deklic	Skupaj	Število vozačev
1.	9	10	19	5
2.	3	1	4	4
3.	8	8	16	16
4.	3	10	13	7
5.	6	8	14	10
6.	5	4	9	8
Skupaj 1.–6.	34	41	75	50

Skupaj centralna šola in podružnica

Šola	Število dečkov	Število deklic	Skupaj	Število vozačev
Centralna šola	120	110	230	173
Podružnica	34	41	75	50
Skupaj	154	151	305	223

Oddelki podaljšanega bivanja

Šola	Oddelek	Število učencev
Komen	1.	17
	2.	22
	3.	20
	4 . in 5.	49
Skupaj	1.-5. (2,92 oddelka)	108
Štanjel	1., 2. in 3.	31
	3., 4. in 5.	35
Skupaj	1.-5. (1,88 oddelka)	66
SKUPAJ	1.-5. (4,8 oddelka)	174

Skupaj so v oddelke podaljšanega bivanja vključeni vsi (100 %) učencev od 1. do 5. razreda.

6.2 Sodelovanje s starši

Redno sodelovanje staršev s šolo in kontinuirana skrb za otrokov napredek bistveno prispevata k otrokovi šolski uspešnosti in ustvarjata pri otrocih občutek varnosti. Zato svetujemo redno obiskovanje roditeljskih sestankov in govorilnih ur.

Govorilne ure

Popoldanske – mesečne govorilne ure so v Komnu med 16.00 in 17.00, v Štanjelu pa med 17.00 in 18.00 praviloma vsak 2. torek v mesecu in so navedene v spodnji razpredelnici:

<i>1. ocenjevalno obdobje</i>	<i>2. ocenjevalno obdobje</i>
11. oktober	14. februar
15. november	14. marec
13. december	11. april
10. januar	16. maj

Dopoldanske – tedenske govorilne ure so opredeljene v tabeli, ki predstavlja učitelje (str. 10, 11), objavljene pa bodo tudi na šolski spletni strani. V tednu, ko imamo popoldanske govorilne ure, dopoldanskih ni, prav tako jih ni septembra in junija, razen po potrebi in vnaprejšnjem dogovoru.

Pogovornih ur se starši udeležujejo vedno le z otrokom in po predhodni najavi. O morebitnih odsotnostih učiteljev so pravočasno obveščeni preko otroka in eAsistenta.

1. triletje

Razred	Učitelj	Govorilne ure
1. a	Agata Perdec/Tanja Spačal	sreda, 5. ura
2. a	Mirjana Trampuž Luin/Urška Jurečič	četrtek, 7. ura
3. a	Tatjana Metljak Nikolić	četrtek, 3. ura
OPB	Polona Pahor	ponedeljek, 6. ura
OPB	Silvana Piculin	petek, 3. ura
OPB	Nataša Čotar	ponedeljek, 4. ura

2. triletje

Razred	Učitelj	Govorilne ure
4. a	Tadeja Pangos (Andreja Vidrih)	torek, 4. ura
5. a	Monika Bitežnik	torek, 4. ura
6. a	Andreja Rustja	torek, 5. ura

3. triletje

Razred	Učitelj	Govorilne ure
7. a	Ana Masten	sreda, 4. ura
7. b	Metka Paljk	ponedeljek, 2. ura
8. a	Darja Urh	petek, 2. ura
8. b	Barbka Mahnič	petek, 2. ura
9. a	Martina Štrancar	sreda, 4. ura
9. b	Mirjam Rončel	torek, 3. ura
	Silvana Piculin	petek, 3. ura
	Helena Vuksanović	sreda, 3. ura
	Tomaž Mavrič	ponedeljek, 3. ura
	Mojca Uhernik Pipan	torek, 2. ura
	Tanja Samec	ponedeljek, 2. ura
	Irena Rustja	torek, 3. ura
	Anja Humar Korečič	ponedeljek, 4. ura
	Vojko Franetič	ponedeljek, 1. ura
	Vlasta Metlikovec	ponedeljek, 1. ura
	Špela Grmek	četrtek, 3. ura
	Dragica Ukmar Kodelja	ponedeljek, 7. ura
	Martina Grmek	po dogovoru
	Aljaž Pavlovič	sreda, 1. ura Komen; pon., 3. ura Štanjel

podružnična šola Štanjel

Razred	Učitelj	Govorilne ure
1. b	Eva Kodrič	petek, 2. ura
2. b	Mateja Širca	petek, 2. ura
3. b	Ana Valečič	sreda 5. ura
4. b	Kristina Pavlica	ponedeljek, 2. ura
5. b	Dunja Peric	petek, 5. ura
6. b	Mihaela Bernetič Perhavec	sreda, 1. ura
OPB	Alenka Kajtna	petek, 2. ura
OPB	Elena Franetič (Alenka Mezek Šibelja)	petek, 5. ura

* Učitelji s centralne šole, ki poučujejo na podružnici, imajo govorilne ure na centralni šoli oz. po dogovoru na podružnici (tel. najava).

V primeru nesodelovanja staršev s šolo bodo razredniki le-te pisno vabili na razgovore.

Tedenske govorilne ure bodo potekale v živo ali izjemoma videokonferenčno, po vnaprejšnji najavi in dogovoru.

Roditeljski sestanki

V vsakem oddelku bomo organizirali predvidoma **štiri** roditeljske sestanke:

Prvi sestanek bo organiziran med 8. in 15. septembrom v Komnu in v Štanjelu. Na njem bomo starše seznanili z okvirnim programom dela, aktualnostmi in novostmi v šolskem letu 2022/23. Spoznali bodo razredničarko otroka in učitelje, ki bodo poučevali v oddelku. V drugem delu bo razredničarka seznanila prisotne z letnim programom dela v oddelku, izvolili oz. potrdili pa bodo tudi predstavnika v svet staršev.

Drugi sestanek bo organiziran kot predavanje z aktualno tematiko "Umetnost vzgoje motiviranih, samostojnih, odgovornih otrok", in sicer 15. novembra 2022 ob 17.00.

Tretji sestanek bo organiziran kot srečanje staršev z razredniki in sorazredniki praviloma v mesecu februarju.

Četrty sestanek bo organiziran po razredih. Vsebina roditeljskega sestanka bo vezana na psihološke in razvojne značilnosti otrok oz. na naloge ali posebnosti, ki sledijo učno-vzgojnemu procesu v šoli.

razred	čas izvedbe	tema	izvajalec
1.	1. 9. 2022	Naš prvošolec	pedagoginja razredničarki
2.	13. 12. 2022	Naučimo se brati	razredničarki pedagoginja
3.	10. 1. 2023	Branje za znanje	pedagoginja razredničarki
4.	11. 10. 2022 14. 3. 2023	Kako naj se učim, da od učenja največ pridobim? Šola v naravi	ravnateljica razredničarki pedagoginja
5.	14. 2. 2023	Moj otrok odrasča	razredničarki pedagoginja
6.	10. 1. 2023	Šola v naravi Tretje triletje, izbirni predmeti, NPZ	ravnateljica razredničarki
7.	15. 2. 2023	Mladostniška tveganja (odvisnosti, internet, varnost, zdrav razvoj ...)	psihologinja razredničarki
8.	16. 5. 2023	Izbira srednje šole in poklica	razredničarki pedagoginja
9.	26. 1. 2023	Postopek vpisa v srednjo šolo, Analiza VI rezultatov	pedagoginja razredničarki

Poleg omenjenih vsebin bomo staršem in zainteresirani javnosti (ob sofinanciranju) ponudili tudi delavnice na aktualne teme.

Svet staršev

Za organizirano uresničevanje interesa staršev se v šoli oblikuje svet staršev. Svet staršev sestavljajo predstavniki staršev iz posameznih oddelkov centralne šole in podružničnih šol. Mandat članov je štiri leta. Člane Sveta staršev vsako leto starši potrdijo oz. izvolijo novega. Predstavniki so lahko po preteku mandata ponovno izvoljeni.

Predstavniki in namestniki sveta staršev v šol. letu 2022/23 so:

Šola	Oddelek	Predstavnik
centralna šola Komen	1. a	Andrej Rogelja
	2. a	Anja Marjanovič
	3. a	Sara Štrekelj Ličen
	4. a	Nataša Fakin
	5. a	Ana Furlan
	6. a	Barbara Uršič
	7. a	Valter Buda
	7. b	Janja Štedul
	8. a	Catherine Žvab
	8. b	Mateja Harej
	9. a	Marjan Mržek
	9. b	Drago Fakin
podružnica Štanjel	1. b	Martina Grmek
	2. b	Tina Besednjak
	3. b	Špela Klakočar Stele
	4. b	Matija Ščuka
	5. b	Marko Lapajne
	6. b	Tanja Grdina

Člani sveta staršev se bodo sestali predvidoma trikrat, obravnavali bodo Letno poročilo, Letni delovni načrt, različne pravilnike, predlagali nadstandardne programe, se seznanjali z novostmi na področju osnovnošolskega izobraževanja ter obravnavali aktualno problematiko.

Program dela Sveta staršev:

- predstavniki v Svetu staršev se bodo trudili za poglobitev povezav med njimi in starši,
- svet staršev se bo glede na zakonske spremembe vključeval v pripravo dokumentov šole in se seznanjal z izvajanjem vzgojnega koncepta šole in izvajanjem letnega delovnega načrta,
- predstavniki staršev bodo spremljali aktivnosti in aktivno sodelovali pri promociji in pridobivanju sredstev v korist šolskega sklada na prireditvah, katerih izkupiček je čisti prihodek sklada (Dobrodelni koncert, donacije in sponzorstva),
- ustvarjali bodo pozitivno klimo za prihod učencev druge triade iz POŠ Štanjel v matično šolo Komen.

Predsednik sveta staršev je Marjan Mržek.

Druge oblike sodelovanja

V skladu s prioriteto nalogo šole in postavljeno vizijo bomo iskali in razvijali različne oblike sodelovanja s starši. Pobudniki srečanj, delavnic ... so učitelji, učenci, starši. Želja vseh je, da bi starši in zainteresirani posamezniki iz okolja postali aktivni kreatorji dogajanja v šoli na tistih področjih, kjer imajo možnost (različne delavnice za popularizacijo poklicev, gibanj, dejavnosti v okolju ...). Omenjene cilje bodo razredniki vnesli v razredne vzgojne plane, kjer bodo navedene konkretne dejavnosti sodelovanja po dogovoru na 1. roditeljskem sestanku.

Šolski sklad

Upravni odbor šolskega sklada je julija 2008 sprejel Pravila delovanja Sklada OŠ Komen.

Namen sklada je izboljšati materialne pogoje šole za boljše kreativno delovanje učencev in učiteljev. Hkrati sklad v okviru svojih zmožnosti pomaga tako socialno šibkim kot tudi nadarjenim učencem pri dejavnostih, ki se ne financirajo iz javnih sredstev. Osnovna funkcija sklada je uresničevanje tistih želja vodstva, učiteljic in učiteljev šole, ki lahko pomagajo h kakovosti pouka in k večjemu zadovoljstvu otrok, a se jih z rednimi sredstvi financirajo ne da uresničiti.

- Sklad upravlja upravni odbor sklada, ki ga sestavljajo: štiri predstavniki šole, ki jih predlaga svet šole, in štiri predstavniki staršev, ki jih predlaga svet staršev. Upravni odbor sestavljajo Silvana Piculin, Mojca U. Pipan, Dragica U. Kodelja, Dunja Peric, Marija Umek, Manuela Nabergoj Furlan in Peter Trampuž.

Predsednica upravnega odbora Sklada je Dragica Ukmar Kodelja.

Številka podračuna Šolskega sklada OŠ Komen je 01249-6030655974, sklic 8099999.

Šolski sklad je sprejel plan dela za šolsko leto.

6.3 Knjižnična dejavnost

V šolskem letu 2022/23 znaša fond delovnih ur v knjižnici 1879 ur.

Plan dela obsega:

1. Interno bibliotekarsko delo (25 %) = 469 ur

- Skrb za vsebinsko oblikovanje knjižničnega-mediatečnega gradiva.
- Pridobivanje knjižničnega gradiva knjižnega in neknjižnega gradiva – dokup, spremljanje novosti, sodelovanje z učitelji, ravnateljem, računovodstvom.
- Nabava in inventarizacija knjižničnega gradiva, strokovna obdelava, oprema in postavitve gradiva.

- Priprava seznama za izločanje neaktualnega, poškodovanega in zastarelega knjižničnega gradiva, odpis le tega in prenos na primerno mesto (arhiv, druge knjižnice, zbirna mesta za sortirano zbiranje odpadkov, fizično uničenje).
- Oblikovanje letnega delovnega načrta in analiza dela.

2. Bibliopedagoško delo (75 %) = 1410 ur

A) Individualno bibliopedagoško delo ob izposoji:

- individualno svetovanje učencem in učiteljem za učinkovito izrabo knjižničnega gradiva (izposoja);
- pomoč učencem ob iskanju literature za individualno uporabo, iskanje informacij za izdelavo seminarskih in drugih nalog med knjižnim in periodnim gradivom ter neknjižnim gradivom in gradivom na spletu.

B) Bibliopedagoško delo z oddelki in skupinami učencev:

- priprava na bibliopedagoške ure v šolski knjižnici;
- izvajanje bibliopedagoških ur – ure knjižne in knjižnične vzgoje na matični šoli in na podružnični šoli za vse učence;
- opozarjanje na krajo intelektualne lastnine: obvezno navajanje podatkov pri navajanju virov.

3. Strokovno sodelovanje z delavci šole

- Sodelovanje z učitelji ob načrtovanju in pripravi bibliopedagoških ur z oddelki in skupinami učencev na matični in podružnični šoli.

4. Strokovno izpopolnjevanje in izobraževanje v šoli in drugih institucijah

- Permanentno izobraževanje in sodelovanje na študijskih skupinah, strokovnih aktivih in posvetovanjih.

5. Druge naloge

- Organizacija tekmovanja za Bralno značko in aktivno sodelovanje pri izvedbi tekmovanja.
- Sodelovanje z Zvezo Bralnih značk Slovenije
- Organizacija in vodenje srečanj z ustvarjalci knjig: pesniki, pisatelji, ilustratorji.
- Priprava tematskih razstav.
- Sodelovanje z učitelji pri medpredmetnem povezovanju.
- Sodelovanje na srečanjih knjižničarjev.
- Sodelovanje z matično knjižnico (Kosovelova knjižnica Sežana) in njeno podružnico v Komnu.
- Sodelovanje z Medobčinskim društvom prijateljev v Sežani.
- Aktivno spremljanje novosti na knjižnem trgu.

- Aktivno spremljanje novosti na področju neknjižnega gradiva.
- Aktivno sodelovanje z založbami in založniki.
- Branje novitet.
- Sodelovanje pri organizaciji kulturnih dejavnosti na šoli.

6. Planirane dejavnosti v tem šolskem letu:

- Postopni prehod na računalniški program Cobiss3, s poudarkom na obdelavi gradiva na PŠ Štanjel
- Aktivno sodelovanje pri tekmovanju za Bralno značko za učence 1. in 2. triade
- Poletna bralna značka za učence od 6. do 9. razreda
- Posodobitev gradiva za Bralno značko
- Posodobitev gradiva za domače branje
- Dodatna nabava strokovnega gradiva za mladino
- Dodatna nabava gradiva za Cankarjevo tekmovanje
- Dodatna nabava gradiva za angleško bralno značko
- Dodatna nabava gradiva za italijansko bralno značko
- Organiziran obisk oddelkov podaljšanega bivanja
- Bralni nahrbtnik – za učence od 1. do 5. razreda
- Akcija »Knjiga zamenja lastnika«
- Sodelovanje v projektu »Rastem s knjigo«
- Sodelovanje v projektu »Beremo skupaj«
- Obiski Slovenskega knjižnega sejma
- Organizacija srečanja z ustvarjalcem za mlade
- Priprava priložnostnih tematskih razstav
- Sodelovanje z gledališčem v Novi Gorici
- Sodelovanje z gledališčem v Kopru
- Sodelovanje z Goriško knjižnico Franceta Bevka
- Organizacija srečanj v okviru šolskega projekta tutorji berejo
- Aktivno sodelovanje ob mednarodnem mesecu šolskih knjižnic
- Bralna značka za učitelje šole

6.4 Šolski koledar in rasporeditev šolskih ur

Pouk

Pouk se začne 1. septembra 2022. Zadnji dan pouka za učence 9. razreda je 15. junija 2023, za učence vseh ostalih razredov pa se pouk konča 23. junija 2023.

OCENJEVALNO OBDOBJE	TRAJANJE	KONFERENCE	ŠT. DNI POUKA
prvo	od 1. septembra do 27. januarja	25. januar (1.–5. razred) 26. januar (6.–9. razred)	97
drugo	od 30. januarja do 15. (9. razred) oz. 23. junija	13. junij (9. razred) 20. junij (1.–8. razred)	87 oz. 93

Počitnice

jesenske: od 31. oktobra do 4. novembra 2022
 novoletne: od 26. decembra 2022 do 2. januarja 2023
 zimske: od 6. februarja do 10. februarja 2023
 prvomajske: od 27. aprila do 2. maja 2023

Pouka prosti dnevi in nadomeščanja

31. oktober 2022 (ponedeljek):	dan reformacije
1. november 2022 (torek):	dan spomina na mrtve
25. december 2022 (nedelja):	božič
26. december 2022 (ponedeljek):	dan samostojnosti in enotnosti
1. in 2. januar 2023 (nedelja, ponedeljek):	ново leto
8. februar 2023 (sreda):	slovenski kulturni praznik
10. april 2023 (ponedeljek):	velikonočni ponedeljek
26. april 2023 (sreda):	pouka prosto
27. april 2023 (četrtek):	dan upora proti okupatorju
1. in 2. maj 2023 (ponedeljek, torek):	praznik dela

Nacionalno preverjanje znanja

V primeru ponudbe poskusnega preverjanja znanja ob koncu I. vzgojno-izobraževalnega obdobja se bomo vključili v preverjanje znanja v 3. razredu iz matematike in slovenščine.

Ob koncu II. vzgojno-izobraževalnega obdobja (6. razred) bomo izvajali nacionalno preverjanje znanja iz slovenščine, matematike in angleščine. Preverjanje znanja je za učence obvezno, vključuje pa pisne preizkuse.

Ob zaključku šolanja (9. razred) bodo učenci pisali teste zaključnega preverjanja znanja iz slovenščine, matematike in tretjega predmeta, ki ga bo 1. septembra določilo ministrstvo za šolstvo. Zaključni preizkusi znanja so za učence obvezni.

Izvedba NPZ (6. in 9. razred) na šoli

4. maj 2023 (četrtek) – slovenščina

8. maj 2023 (ponedeljek) – matematika

10. maj 2023 (sreda) – domovinska in državljanska vzgoja in etika (9.)
– angleščina (6.)

Predmetni in popravni izpiti

od 16. junija do 29. junija 2023 – 1. rok za učence 9. razreda

od 26. junija do 7. julija 2023 – 1. rok za učence od 1. do 8. razreda

od 18. avgusta do 31. avgusta 2023 – 2. rok za učence od 1. do 9. razreda

Roki za ocenjevanje znanja za učence, ki se izobražujejo na domu

od 3. maja do 15. junija 2023 – 1. rok za učence 9. razreda

od 3. maja do 23. junija 2023 – 1. rok za učence od 1. do 8. razreda

od 18. avgusta do 31. avgusta 2023 – 2. rok za učence od 1. do 9. razreda

Šolska tekmovanja iz znanja

Učence bomo spodbujali k sodelovanju na različnih tekmovanjih v znanju iz spodaj navedenih predmetov.

Rezultati na regijskem in državnem nivoju se upoštevajo za pridobitev Zoisove štipendije in tudi v primeru omejitev vpisa v srednje šole.

Koledar srečanj in tekmovanj

področje	šolsko	regijsko	državno
slovenščina – Cankarjevo 1.–7. razred 8., 9. razred	4. 4. 2023 29. 11. 2022	17. 1. 2023	11. 3. 2023
matematika – Vegovo	16. 3. 2023	5. 4. 2023	22. 4. 2023
biologija – Proteusovo	19.–26. 10. 2022		2.–9. 12. 2022
angleščina 6. razred 7. razred 8., 9. razred	14. 12. 2022 15. 2. 2023 22. 11. 2022		21. 2. 2023 30. 3. 2023
kemija – Preglovo	16. 1. 2023	25. 3. 2023	6. 5. 2023
zgodovina	6. 12. 2022		9. 3. 2023
geografija	15. 11. 2022		1. 4. 2023
fizika – Stefanovo	15. 2. 2023	13. 4. 2023	13. 5. 2023
BTCO – angleščina	30.11.–9. 4. 2023		
BTCO – italijanščina	30. 11.–9. 4. 2023		
BTCO – nemščina	30. 11.–9. 4. 2023		
italijanščina			
logika	29. 9. 2022	22. 10. 2022	12. 11. 2022
Bober	7.–18. 11. 2022		
Turizmu pomaga lastna glava			7.3.–20. 4. 2023
znanje o sladkorni bolezni	14. 10. 2022		19. 11. 2022
Zlata kuhalnica		20.9.–4.10. 2022	15. 11. 2022
Mladi raziskovalci			15. 5. 2023
Genius Logicus			
naravoslovje – Kresnička	6. 4. 2023		
astronomija	7. 12. 2022		14. 1. 2023
razvedrilna matematika	30. 11. 2022		25. 2. 2023
Vesela šola	8. 3. 2023		12. 4. 2023
OPZ in MPZ		30. 5. 2023	

Športna tekmovanja

	termin	vodja
nogomet starejši	december	Silvana Piculin
nogomet mlajši	maj	Silvana Piculin
posamično atletika	maj	Silvana Piculin
namizni tenis		Ana Masten
smučanje		Ana Masten

Učenci se bodo udeleževali tudi:

- športnih tekmovanj
- revij otroških in mladinskih pevskih zborov
- raznih literarnih, likovnih in fotografskih natečajev

6.5 Obvezni program

Obvezni program obsega obvezne predmete, izbirne predmete in ure oddelčne skupnosti.

Predmetnik

V šolskem letu 2022/23 bomo realizirali 190 dni pouka (9. razred 184 dni). Med dneve pouka štejemo tudi športne, kulturne, tehniške in naravoslovne dejavnosti, šolo v naravi, ekskurzije.

predmet	razred								
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.
slovenščina – SLJ	6	7	7	5	5	5	4	3,5	4,5
matematika – MAT	4	4	5	5	4	4	4	4	4
angleščina – TJA		2	2	2	3	4	4	3	3
likovna umetnost – LUM	2	2	2	2	2	1	1	1	1
glasbena umetnost – GUM	2	2	2	1,5	1,5	1	1	1	1
družba – DRU				2	3				
geografija – GEO						1	2	1,5	2
zgodovina – ZGO						1	2	2	2
drž. in dom. kultura ter etika – DKE							1	1	
spoznavanje okolja – SPO	3	3	3						
fizika – FIZ								2	2
kemija – KEM								2	2

biologija – BIO								1,5	2
naravoslovje – NAR						2	3		
naravoslovje in tehnika – NIT				3	3				
tehnika in tehnologija – TIT						2	1	1	
gospodinjstvo – GOS					1	1,5			0,57
šport – ŠPO	3	3	3	3	3	3	2	2	2
izbirni predmeti							2/1	2/1	2/1
neobvezni izbirni predmeti	2			1/2	1/2	1/2	2	2	2
dod. in dopolnilni pouk – DDP	1	1	1	1	1	1	1	1	1
ure oddelčne skupnosti – RU				0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5
kulturni dnevi	4	4	4	3	3	3	3	3	3
naravoslovniki dnevi	3	3	3	3	3	3	3	3	3
tehniški dnevi	3	3	3	4	4	4	4	4	4
športni dnevi	5	5	5	5	5	5	5	5	5

Izbirni predmeti

V 7., 8. in 9. razredu bomo izvajali naslednje izbirne predmete:

Družboslovno-humanistični sklop:

	Št. uč.	Št. sk.	Št. ur
likovno snovanje 1 – LS 1	5	1	1
likovno snovanje 3 – LS 3	21	1	1
italijanščina 1 – II 1	15	1	2
italijanščina 2 – II 2	17	1	2
italijanščina 3 – II 3	5	1	2
literarni klub – LIK	5	1	1
vzgoja za medije – tisk – TIS	14	1	1
filozofija za otroke – kritično mišljenje	5	1	1
SKUPAJ	87	8	11

Naravoslovno-tehnični sklop:

	Št. uč.	Št. sk.	Št. ur
šport za sprostitev – ŠSP	26	2	2
šport za zdravje – ŠZZ	20	1	1
izbrani šport – IŠN	9	1	1
načini prehranjevanja – NPH	14	1	1
urejanje besedil – UBE	5	1	1
sodobna priprava hrane	7	1	1
obdelava gradiv – les	5	1	1
poskusi v kemiji	8	1	1
SKUPAJ	94	9	9
SKUPAJ oba sklopa	181	17	20

Vsak učenec je dolžan izbrati najmanj 2 uri izbirnega predmeta. Lahko pa izbere 3 ure izbirnega predmeta, če s tem soglašajo starši. Učenec je ocenjen iz vseh izbranih izbirnih predmetov. Učenec je lahko oproščen obiskovanja izbirnega predmeta, če obiskuje glasbeno šolo z javno veljavno listino. Omenjeno boniteto bodo letos koristili: 2 učenca 7. in 9.razred, 24 učencev ima 1 izbirni predmet – 2 uri italijanščine, 3 učenci pa 1 enourni predmet.

Neobvezni izbirni predmeti

Glede na vpis (vsi učenci v Komnu in Štanjelu) k neobveznemu izbirnemu predmetu (1. tuj jezik) izvajamo angleščino v 1. razredu na centralni in podružnični šoli v obsegu po 2 uri tedensko.

Po normativih pripadajo šoli 3 skupine neobveznega izbirnega predmeta na centralni in 2 skupini neobveznega izbirnega predmeta na podružnični šoli v Štanjelu od 4. do 6. razreda. Letos bomo izvajali naslednje neobvezne izbirne predmete:

Komen

Razred	Št. uč.			sk.	Št. ur	izvajalec
	4.	5.	6.			
tehnika	15	9	4	8	2	Tomaž Mavrič
računalništvo	7	6	3	16	1	Mihaela B. Perhavec
italijanščina	6	9	3	18	2	Anja H. Korečič
Skupaj	28	24	10	42	5	

Štanjel

	Št. uč.			sk.	Št. ur	izvajalec
Razred	4.	5.	6.			
šport	5	8	5	18	1	Mihaela B. Perhavec
italijanščina	7	4	4	15	2	Anja H. Korečič
Skupaj	12	12	9	33	3	

V 3. triletju pripadajo šoli 3 skupine neobveznega izbirnega predmeta (nemščina), zaradi manjšega vpisa bomo predmet izvajali v kombinaciji (7. razred do 9. razred).

	Št. uč.			sk.	Št. ur	izvajalec
Razred	7.	8.	9.			
nemščina	4	2	3	9	2	Irena Rustja
Skupaj	4	2	3	9	2	

Ure oddelčne skupnosti

Na predlog učiteljskega zbora, ob soglasni podpori sveta staršev, je svet šole sprejel sklep o povečanju predmetnika za 1/2 ure tedensko na račun izvajanja ur oddelčne skupnosti.

Razredniki in sorazredniki skrbno načrtujejo ure oddelčnih skupnosti, kjer bo dan poudarek skrbi za zdravje (telesno in duševno) in trajnostni razvoj. Med razrednimi urami bodo realizirali tudi cilje iz zdravstvene vzgoje v sodelovanju z Zdravstvenim domom Sežana ter prioriteto nalogo v okviru Usposabljanja za uvedbo sistema ugotavljanje in zagotavljanje kakovosti vzgojno-izobraževalnih organizacij, kjer bo poudarek na naslednjih ciljih:

- spodbuditi razvoj socialnih kompetenc in povečati odgovornost za lastna dejanja,
- razvijati didaktične načine preverjanja in ocenjevanja znanja.

Med razrednimi urami bomo na celi šoli izpeljali šolski projekt »Skupaj za jutri«.

Manjše učne skupine

V skladu z Zakonom o spremembah in dopolnitvah zakona o osnovni šoli (Ur. l. RS, št. 87/2011) bomo pouk pri slovenščini, angleščini in matematiki izvajali v manjših učnih skupinah v obsegu do 1/4 ur tedensko od 4. (drugo ocenjevalno obdobje) ter v 5. razredu v skladu z veljavnimi standardi in normativi. V 7. razredu bo pouk slovenščine potekal v 3 heterogenih skupina, pri matematiki pa v vsakem oddelku po 2 homogeni skupini, pri ostalih predmetih in v ostalih razredih pa po oddelkih pri vseh treh predmetih.

Fleksibilni predmetnik

V skladu z 29. členom ZOŠ bomo tedensko število ur drugače razporedili pri naslednjih predmetih v navedenih razredih:

6. razred – ZGO in GEO – dve uri tedensko vsako ocenjevalno obdobje en predmet,

7., 8., 9. razred – izbirni predmeti, individualni in skupinski pouk za nadarjene se izvaja po urah ali strnjeno (blok ure, športni popoldnevi, šola v naravi, ekskurzije ...)

8. in 9. razred: SLJ – vsakih 14 dni druga ura (3,5 oz. 4,5) – drug razred

8. razred: GEO in BIO – vsakih 14 dni drug predmet

Individualna in skupinska pomoč učencem

Individualna in skupinska učna pomoč je namenjena učencem z učnimi težavami ter nadarjenim učencem. Izvajali jo bomo kot specialno-pedagoško učno pomoč, kot dodatno strokovno pomoč (po odločbah), predvsem pa kot skupinsko delo z nadarjenimi. Poleg navedenega bomo na centralni šoli organizirali korektivno športno vzgojo, ki jo bo izvajala športna pedagoginja.

Dodatna strokovna pomoč

Učencem z učnimi, vedenjskimi in osebnostnimi težavami (z odločbami o usmeritvi ali brez njih) bomo nudili specialno pedagoško pomoč in dodatno strokovno pomoč učiteljev ustreznih strokovnosti, pomoč psihologinje in šolske pedagoginje. Učence bomo usmerjali v dopolnilni pouk ter jih vključevali v individualne učne pomoči v okviru programa javnih del, če bo program razpisan in ga bo šola dobila. Po izkazanih potrebah bo učencem z govornimi motnjami nudila strokovno pomoč logopedinja iz Centra za korekcijo govora in sluha Portorož, učencu 1. razreda pa 2 uri tiflopedagoginja iz Centra IRIS – Center za izobraževanje, rehabilitacijo, inkluzijo in svetovanje za slepe in slabovidne Ljubljana.

Koncept dela z nadarjenimi učenci

V šol. l. 2022/23 bomo nadaljevali z realizacijo Koncepta dela z nadarjenimi učenci: Uresničevanje individualizacije kot načela, ki zahteva od šole in učitelja, da odkrivata, spoštujeta in razvijata individualne razlike med učenci. Individualizacija poučevanja pomeni prilagajanje vsebin (obseg, globina) in didaktično-metodičnih pristopov posameznikovim sposobnostim, interesom, značilnostim in potrebam.

Sredstva v funkciji individualizacije oz. personalizacije (ob upoštevanju značilnosti učenca) so:

- diferenciacija
- izbirni predmeti
- interesne dejavnosti
- dopolnilni in dodatni pouk
- pogovorne ure z učitelji
- individualizirani programi za otroke s posebnimi potrebami

- realizirali bomo delavnice za nadarjene, in sicer:

delavnica	strokovni delavec	razred
raziskovalna delavnica – turizem– Štanjel	Dunja Peric	4.–6.
debatni klub	Anja Humar Korečič	7.–9.
logika	Barbka Mahnič	6.–9.
dramska igra – KrasNI oder?	Martina Štrancar	7.–9.
dramska igra v TJA	Darja Urh	4.–7.
eTwinning	Mojca Uhernik Pipan	8.–9.

Učence bomo spodbujali, da se udeležijo TEKMOVANJ V ZNANJU na šoli oziroma na drugih šolah: iz slovenščine, matematike, logike, angleščine, italijanščine, kemije, biologije, fizike, geografije, zgodovine, vesele šole, kuharstva in naravoslovja. Učenci se bodo vključevali tudi na športna tekmovanja v skladu s programom tekmovanj, ki jih pripravi učiteljica športa.

Razredniki bodo v sodelovanju s starši, učenci in posameznimi učitelji poskrbeli, da se bodo učenci optimalno vključevali v dodatni pouk glede na svoje interese in sposobnosti.

Temeljni pristop pri delu z nadarjenimi bo raziskovalno delo, vzpodbujanje ustvarjalnosti učencev in navezovanje šolskega dela na okolje, zunanje institucije, zavode ...

Terminski plan izvajanja Koncepta dela z nadarjenimi učenci:

september:

evidentiranje nadarjenih učencev v 4. razredu

Evidentiranje opravijo učitelji, ki so te učence poučevali v 3. razredu. Evidentirani učenci bodo v mesecu marcu/aprilu pisali teste ustvarjalnosti in teste intelektualnih sposobnosti. Predstavitev Koncepta na roditeljskem sestanku za starše učencev 4. razreda.

december:

evidentiranje nadarjenih učencev v 4. razredu

Evidentiranje opravijo učitelji, ki te učence poučujejo v 4. razredu.

januar:

Koordinator oz. sorazrednik izvede individualen pogovor z učencem in starši ter pridobi mnenje in soglasje k uvedbi postopka identifikacije.

marec/april:

testiranje evidentiranih učencev 4. razreda

Testiranje opravi psiholog po pridobljenih soglasjih staršev. Med individualnimi razgovori staršem koordinator predstavi projekt nadarjenih.

maj/junij:

seznanitev RUZ s tem, kateri učenci so prepoznani kot nadarjeni

junij:

evidentiranje nadarjenih učencev 3. razreda

Opravijo ga učitelji, ki učence poučujejo v 3. razredu.

junij/julij/avgust:

analiza izvajanja programov**evalvacija izvajanja Koncepta****načrtovanje novih ter dopolnitev starih programov dela z nadarjenimi učenci****Dnevi dejavnosti in ekskurzije**

V sklopu dnevov dejavnosti izvajamo športne, kulturne, naravoslovne in tehniške dneve. Dnevi dejavnosti se izvajajo na šoli in tudi izven nje, v obliki ekskurzij, ogledov, delavnic. Pogosto pri izvedbi le-teh vključujemo tudi zunanje sodelavce in starše.

Športni dnevi**1. a**

	Tema	Trajanje ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci
1.	Evropski šolski športni dan	5	september	Agata Perdec	Tanja Spačal
2.	Jesenski pohod	5	oktober	Agata Perdec	Tanja Spačal
3.	Plavanje v bazenu	5	glede na termin	Ana Masten Agata Perdec	Tanja Spačal
4.	Zimski pohod	5	februar	Agata Perdec	Tanja Spačal
5.	Orientacijski pohod	5	april	Agata Perdec	Tanja Spačal

2. a

	Tema	Trajanje ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci
1.	Evropski šolski športni dan	5	september	Mirjana Trampuž Luin	Ana Masten Urška Jurečič
2.	Jesenski pohod	5	oktober	Mirjana Trampuž Luin	Urška Jurečič
3.	Zimski pohod	5	februar	Mirjana Trampuž Luin	Urška Jurečič
4.	Plavanje	5	april	Mirjana Trampuž Luin	Urška Jurečič
5.	Atletski troboj	5	maj	Mirjana Trampuž Luin	Urška Jurečič

3. a

	Tema	Trajanje ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci
1.	Evropski šolski športni dan	5	september	Tatjana Metljak Nikolić	
2.	Jesenski pohod	5	oktober	Tatjana Metljak Nikolić	
3.	Zimski pohod	5	februar	Tatjana Metljak Nikolić	
4.	Plavanje	5	glede na termin	Tatjana Metljak Nikolić	
5.	Atletski troboj	5	maj	Tatjana Metljak Nikolić	

1. b

	Tema	Trajanje ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci
1.	Evropski šolski športni dan	5	september	Eva Kodrič	Alenka Kajtna
2.	Jesenski pohod	5	oktober	Eva Kodrič	Alenka Kajtna
3.	Plavanje v bazenu	5	glede na termin	Mihaela Bernetič Perhavec Eva Kodrič	Alenka Kajtna
4.	Zimski pohod	5	marec	Eva Kodrič	Alenka Kajtna
5.	Orientacijski pohod	5	april	Eva Kodrič	Alenka Kajtna

2. b

	Tema	Trajanje ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci
1.	Evropski šolski športni dan	5	september	Mateja Širca	
2.	Jesenski pohod	5	oktober	Mateja Širca	
3.	Spomladanski pohod	5	marec	Mateja Širca	
4.	Plavanje	5	maj	Mihaela B. Perhavec Mateja Širca	
5.	Atletski troboj	5	maj	Mateja Širca	

3. b razred

	Tema	Trajanje ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci
1.	Evropski šolski športni dan	5	september	Ana Valečič	
2.	Jesenski pohod	5	oktober	Ana Valečič	
3.	Spomladanski pohod	5	marec	Ana Valečič	
4.	Plavanje	5	glede na dodeljen termin	Mihaela B. Perhavec	Ana Valečič
5.	Atletski troboj	5	maj	Ana Valečič	

4. a in 4. b

	Tema	Trajanje ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci
1.	Evropski šolski športni dan - pohod	5	september	Tadeja Pangos	sorazredniki
2.	Športne igre	5	marec	Tadeja Pangos	sorazredniki
3.	Atletsko tekmovanje	5	april/maj	Kristina Pavlica	sorazredniki
4.	Pohod	5	junij	Silvana Piculin	spremljevalci
5.	Plavanje	5	junij	Silvana Piculin	spremljevalci

5. a in 5. b

	Tema	Trajanje ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci
1.	Evropski šolski športni dan - pohod	5	september	Dunja Peric	sorazredniki
2.	Plavanje	5	april	Ana Masten	razredniki
3.	Zimski pohod	5	februar	Monika Bitežnik	sorazredniki
4.	Kolesarjenje, rolanje	5	april/maj	Ana Masten	sorazredniki
5.	Atletsko tekmovanje	5	maj	Monika Bitežnik	sorazredniki

6. a in b

Št.	Tema	Trajanje ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci
1.	Pohod	5	september	Silvana Piculin Mihaela B. P.	Ana Masten
2.	Pohod	5	februar	Silvana Piculin	Ana Masten
3.	Smučanje (ŠVN)	5	marec	Ana Masten	razredniki
4.	Plavanje (ŠVN)	5	marec	Ana Masten	razredniki
5.	Atletski peterboj	5	maj	Silvana Piculin	Ana Masten

3. triletje**7. razred**

Št.	Tema	Trajanje ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci
1.	Igre z žogo	5	september	Silvana Piculin	Ana Masten
2.	Plavanje	5	december	Silvana Piculin	Ana Masten
3.	Smučanje, zimski pohod	5	februar	Ana Masten	Mihaela B. Perhavec
4.	Pohod	5	oktober	Silvana Piculin	Ana Masten
5.	Atletski peterboj	5	maj	Silvana Piculin	Ana Masten

8. razred

Št.	Tema	Trajanje ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci
1.	Igre z žogo	5	september	Silvana Piculin	Ana Masten
2.	Športne aktivnosti (ŠVN)	5	april	CŠOD	razredniki
3.	Športne aktivnosti (ŠVN)	5	april	CŠOD	razredniki
4.	Smučanje, zimski pohod	5	februar	Silvana Piculin	Ana Masten
5.	Atletski peterboj	5	maj	Silvana Piculin	Ana Masten

9. razred

Št.	Tema	Trajanje ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci
1.	Igre z žogo	5	september	Silvana Piculin	Ana Masten
2.	Pohod	5	september	Ana Masten/ Silvana Piculin	razredniki
3.	Smučanje, zimski pohod	5	februar	Silvana Piculin	Ana Masten
4.	Atletski peterboj	5	maj	Silvana Piculin	Ana Masten
5.	Adrenalinski park	5	junij	Silvana Piculin	Ana Masten

Naravoslovni dnevi

1. a

	Tema	Trajanje ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci
1.	Gozd v Panovcu	5	november	Agata Perdec	Tanja Spačal gozdar
2.	Živim zdravo	5	februar	Agata Perdec	Tanja Spačal medicinska sestra
3.	Pogledam naokrog - Lipica	5	maj	Agata Perdec	Tanja Spačal

2. a

	Tema	Trajanje ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci
1.	Nekoč in danes – od zrna do kruha	5	september	Mirjana Trampuž Luin	Kmetija Petrovi Narinu v
2.	Delavnica v okviru dneva šole	5	marec	Mirjana Trampuž Luin	Urška Jurečič
3.	Pogledam naokrog – Bela krajina	5	maj	Mirjana Trampuž Luin	Urška Jurečič

3. a

	Tema	Trajanje ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci
1.	Čutila	5	januar	Tatjana Metljak Nikolić	medicinska sestra
2.	Orientacija	5	maj	Tatjana Metljak Nikolić	
3.	Naravne značilnosti: Rakov Škocjan	5	19. maj 2023	Tatjana Metljak Nikolić	sodelavec ČŠOD

1. b

	Tema	Trajanje ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci
1.	Gozd v Panovcu	5	november	Eva Kodrič	Alenka Kajtna gozdar
2.	Živim zdravo	5	februar	Eva Kodrič	Alenka Kajtna medicinska sestra
3.	Pogledam naokrog – Lipica	5	maj	Eva Kodrič	Alenka Kajtna

2. b

	Tema	Trajanje ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci
1.	Nekoč in danes – od zrna do kruha	5	september	Mateja Širca	
2.	Delavnica v okviru dneva šole	5	marec	Mateja Širca	
3.	Pogledam naokrog – Bela krajina	5	maj	Mateja Širca	

3. b

	Tema	Trajanje ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci
1.	Čutila	5	januar	Ana Valečič	medicinska sestra
2.	Orientacija	5	maj	Ana Valečič	
3.	Naravne značilnosti: Rakov Škocjan	5	19. 5. 2023	Ana Valečič	sodelavec CŠOD

4. a in 4. b

	Tema	Trajanje ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci
1.	Snovi	5	marec	Metka Paljk	razredničarki
2.	Razvrščanje živali	5	maj	Kristina Pavlica	delavci ZOO
3.	Moje telo	5	oktober	Tadeja Pangos	sodelavec ZD

5. a in 5. b

	Tema	Trajanje ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci
1.	Kraške jame	5	maj	Monika Bitežnik	jamarji
2.	Zdrava prehrana	5	november	Dunja Peric	čebelar
3.	Značilnosti obmorskega sveta	5	junij	Monika Bitežnik	

6. a in 6. b

	Tema	Trajanje ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci
1.	Pasti odraščanja	5	oktober	Špela Grmek	
2.	Cerkniško jezero, Postojnska jama	5	september	Tanja Samec	razredniki
3	DELNI ND: ŠVN DELNI ND: dan slovenske hrane	3 2	marec november	Ana Masten Mirjam Rončel	razredniki

3. triletje

Razred	Tema	Trajanje ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci
7.	Odvisnosti	5	oktober	Špela Grmek	
7.	Ekosistemi	3 2	maj	Komen	Mirjam Rončel

	Tradicionalni slovenski zajtrk		november	Mirjam Rončel	razredniki
7.	Prva pomoč	5	junij	ZD Sežana	Mirjam Rončel
8.	Odnosi med spoloma	5	november	Špela Grmek	
8.	Zelenci Triglavski narodni park	5	april	Delavec CŠOD	razredniki
8.	DELNI ND: Varno v naravo DELNI ND: Tradicionalni slovenski zajtrk	3	april november	Delavec CŠOD	razredniki
		2		Mirjam Rončel	razredniki
9.	Tradicionalni slovenski zajtrk Prirodoslovni muzej	2	november	Mirjam Rončel	razredniki
		3	november	Mirjam Rončel	razredniki
9.	Predstavitev poklicev	5	oktober	Dragica Ukmar Kodelja	
9.	Maščobe Spolnost	2	maj	Metka Paljk ZD Sežana	razredniki
		3			

Tehniški dnevi

1. a

	Tema	Trajanje ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci
1.	Računalniško opismenjevanje	5	september	Agata Perdec	Tanja Spačal Metka Paljk
2.	Novoletni okraski	5	november	Agata Perdec	Tanja Spačal
3.	Delavnica v okviru dneva šole	5	maj	Agata Perdec	Tanja Spačal

2. a

	Tema	Trajanje ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci
1.	Računalniško opismenjevanje	5	september	Mirjana Luin Trampuž	Urška Jurečič Metka Paljk
2.	Novoletni okraski	5	november	Mirjana Luin Trampuž	Urška Jurečič
3.	Gibanje in sile	5	maj	Mirjana Luin Trampuž	Urška Jurečič

3. a

	Tema	Trajanje ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci
1.	Računalniško opismenjevanje	5	september	Tatjana Nikolić Metljak	Metka Paljk
2.	Ura	5	marec	Tatjana Nikolić Metljak	
3.	Delavnica v okviru dneva šole	5	maj	Tatjana Nikolić Metljak	

1. b

	Tema	Trajanje ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci
1.	Računalniško opismenjevanje	5	september	Eva Kodrič	Alenka Kajtna Metka Paljk
2.	Novoletni okraski	5	november	Eva Kodrič	Alenka Kajtna
3.	Delavnica v okviru dneva šole	5	maj	Eva Kodrič	Alenka Kajtna

2. b

	Tema	Trajanje ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci
1.	Računalniško opismenjevanje	5	september	Mateja Širca	Metka Paljk
2.	Novoletni okraski	5	november	Mateja Širca	
3.	Gibanje in sile	5	maj	Mateja Širca	

3. b

	Tema	Trajanje ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci
1.	Računalniško opismenjevanje	5	september	Ana Valečič	Metka Paljk
2.	Ura	5	marec	Ana Valečič	
3.	Delavnica v okviru dneva šole	5	maj	Ana Valečič	

4. a in 4. b

	Tema	Trajanje ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci
1.	Računalniško opismenjevanje	5	oktober	Tomaž Mavrič	
2.	Gradimo iz lesa	5	16. 10. 2022	Kristina Pavlica	Igriva arhitektura
3.	Delavnica v okviru dneva šole	5	junij	Andreja Vidrih	
4.	Vozilo s pogonom	5	november	Tadeja Pangos	

5. a in 5. b

	Tema	Trajanje ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci
1.	Računalniško opismenjevanje	5	oktober	Tomaž Mavrič	
2.	Shranjevanje in transport	5	november	Dunja Peric	
3.	Delavnica v okviru dneva šole	5	junij	Monika Bitežnik	
4.	Gradimo iz lesa	5	16. 10. 2022	Monika Bitežnik	Igriva arhitektura

6.a + 6. b

	tema	Trajanje ur	Čas izvedbe	vodja	sodelavci
1.	Izdelava papirja Okrasitev učilnic	3 2	december	Tomaž Mavrič	razrednik
2.	Merjenje	5	marec	Barbka Mahnič	razredniki
3.	Računalniško opismenjevanje Kocka in kvader	2 3	september april	razrednik, sorazrednik	
4.	Lesarski dan	5	16. 10. 2022	Tomaž Mavrič	Igriva arhitektura

3. triletje

Razred	Tema	Trajanje ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci
7.	Računalniško opismenjevanje Liki	2 3	september april	razrednik sorazrednik	
7.	Eko svečke Okrasitev učilnic	2 3	oktober november	razredniki	
7.	Merjenje	5	marec	razredniki	
7.	DELNI TD: Izdelek iz gline DELNI TD: Obisk podjetja Mahle	3 2	oktober	Tanja Samec Tomaž Mavrič	
8.	Računalniško opismenjevanje Večkotniki	2 3	september marec	razrednik sorazrednik	
8.	Merjenje	5	september	razredniki	
8.	Tehniški muzej Bistra	5	april	Tomaž Mavrič	
8.	Preživetje v naravi Okrasitev učilnic	2 3	september november	delavec CSOD Tanja Samec	razredniki
9.	Računalniško opismenjevanje Poskusi iz elektrike	2 3	september maj	razrednik sorazrednik Tomaž Mavrič	
9.	Hiša eksperimentov Okrasitev učilnic	3 2	november december	Tomaž Mavrič razrednik	
9.	Merjenje	5	september	razredniki	
9.	Izdelava kalone in priprava avle	5	junij	Tomaž Mavrič	

Kulturni dnevi

1. a

	Tema	Trajanje ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci
1.	Šolske potrebščine	5	september	Agata Perdec	Tanja Spačal
2.	Ogled gledališke predstave	5	oktober	Agata Perdec	Tanja Spačal
3.	8 krogov odličnosti	5	oktober	Agata Perdec	Tanja Spačal
4.	Kulturni praznik	5	februar	Agata Perdec	Tanja Spačal

2. a

	Tema	Trajanje ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci
1.	Naj bo branje moje veselje	5	september	Mirjana Trampuž Luin	Marija Umek Urška Jurečič
2.	Ogled gledališke predstave	5	oktober	Mirjana Trampuž Luin	Urška Jurečič
3.	8 krogov odličnosti	5	oktober	Mirjana Trampuž Luin	Urška Jurečič
4.	Kulturni praznik	5	februar	Mirjana Trampuž Luin	Urška Jurečič

3. a

	Tema	Trajanje ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci
1.	8 krogov odličnosti	5	oktober	Tatjana Metljak Nikolić	
2.	Ogled gledališke predstave	5	oktober	Tatjana Metljak Nikolić	
3.	Kulturni praznik: Prešernov dan	5	februar	Tatjana Metljak Nikolić	
4.	Pust – šege in navade	5	februar	Tatjana Metljak Nikolić	

1. b

	Tema	Trajanje ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci
1.	Šolske potrebščine	5	september	Eva Kodrič	Alenka Kajtna
2.	Ogled gledališke predstave	5	oktober	Eva Kodrič	Alenka Kajtna
3.	8 krogov odličnosti	5	oktober	Eva Kodrič	Alenka Kajtna
4.	Kulturni praznik	5	februar	Eva Kodrič	Alenka Kajtna

2. b

	Tema	Trajanje ur	Čas izvedbe	Vodja	Sodelavci
1.	Naj bo branje moje veselje	5	september	Mateja Širca	
2.	Ogled gledališke predstave	5	oktober	Mateja Širca	
3.	8 krogov odličnosti	5	oktober	Mateja Širca	
4.	Kulturni praznik	5	februar	Mateja Širca	

3. b

	tema	trajanje ur	čas izvedbe	vodja	sodelavci
1.	8 krogov odličnosti	5	oktober	Ana Valečič	
2.	Ogled gledališke predstave	5	oktober	Ana Valečič	
3.	Kul.praznik: Prešernov dan	5	februar	Ana Valečič	
4.	Pust – šege in navade	5	februar	Ana Valečič	

4. a in 4. b

	tema	trajanje ur	čas izvedbe	vodja	sodelavci
1.	Ogled gledališke predstave	5	oktober	Tadeja Pangos	
2.	Tradicion. slov. zajtrk (4. a) Dan starejših občanov (4. b)	5	november december	Tadeja Pangos Kristina Pavlica	
3.	Kul. praznik: Prešernov dan	5	februar	knjižničarka	

5. a in 5. b

	tema	trajanje ur	čas izvedbe	vodja	sodelavci
1.	Ogled gledališke predstave	5	oktober	Dunja Peric	
2.	Dan državnosti (5. a) Dan starejših občanov (5. b)	5	junij december	Monika Bitežnik Dunja Peric	
3.	Kul. praznik: Prešernov dan	5	februar	knjižničarka	

razred	tema	število ur	Čas izvedbe	vodja	sodelavci
6. a in 6. b	gledališče Koper ali Nova Gorica	5	oktober	Vlasta Metlikovec	
	Bolnica Franja, Most na Soči	5		Vojko Franetič	
	Po urah: dan samostojnosti, Prešernov dan dan državnosti dan šole	5			
7. a in 7. b	gledališče Koper ali Nova Gorica	5	oktober	Vlasta Metlikovec	
	Dolenjska	5		Irena Rustja	
	Po urah: dan samostojnosti, Prešernov dan dan državnosti dan šole	5			
8. a in 8. b	gledališče Lj. ali Kinodvor, Narodna galerija	5	maj	Martina Štrancar Tanja Samec	
	Gorenjska	5		Irena Rustja Tanja Samec	
	Po urah: dan samostojnosti, Prešernov dan dan državnosti dan šole	5			
9. a in 9. b	Opera in Moderna galerija	5	september	Andreja Rustja	Martina Fabjan Mirjam Rončel
	Simon Gregorčič in Kobarid	5	oktober	Vojko Franetič	
	Po urah: dan samostojnosti, Prešernov dan valeta dan šole	5			

Ekskurzije

S ciljem, da bi učenci v devetih letih šolanja izkustveno spoznali celo Slovenijo in pokukali tudi k sosedom čez mejo, organiziramo geografske, naravoslovne, zgodovinske ekskurzije in druge organizirane ogleda.

Letos bomo organizirali in izvedli naslednje ekskurzije:

šola	razred	kraj	trajanje	predvideni čas izvedbe
Komen	1.	Lipica	5 ur	maj 2023
	2.	Bela krajina	5 ur	april (11.–14. 4. 2023)
	3.	Rakov Škocjan	5 ur	19. maj 2023
	4.	Čatež	5 ur	junij 2023
Štanjel	5.	Piran in soline	5 ur	junij 2023
	6.	Postojna, Cerkniško jezero	8 ur	oktober 2022
	7.	Dolenjska	8 ur	oktober 2022
	8.	Gorenjska	8 ur	maj 2023
	9.	Posočje	8 ur	oktober 2022

6. 6 Razširjeni program

Razširjeni program obsega podaljšano bivanje, jutranje varstvo, dodatni in dopolnilni pouk, interesne dejavnosti in pouk neobveznega tujega jezika.

Podaljšano bivanje

V 4,8 oddelka podaljšanega bivanja je v Komnu in Štanjelu vključenih 174 učencev (9 več kot lani).

Dopolnilni, dodatni pouk

Dodatni pouk je namenjen učencem, ki se želijo seznaniti z izbrano snovjo na zahtevnejši ravni, še posebej pa nadarjenim učencem. Namenjen je tudi pripravi učencev za različna tekmovanja v znanju. Dodatni pouk je v 1. in 2. triletju organiziran kot oblika nadgrajevanja znanja iz različnih predmetnih področij, v zadnjem triletju pa iz SLO, MAT, TJA, BIO, FIZ in KEM.

Dopolnilni pouk je namenjen učencem, ki imajo zaradi daljše odsotnosti ali iz kakšnega drugega razloga težave z osvajanjem znanja. Dopolnilni pouk obiskujejo učenci v dogovoru z učiteljem. Organiziran je v 1. in 2. triletju po potrebi iz različnih predmetov, v zadnjih razredih pa iz SLO, MAT, TJA, BIO, FIZ in KEM, po potrebi pa tudi iz ostalih predmetov.

Interesne dejavnosti

Za širitev vzgojno-izobraževalnega dela, kjer lahko učenci uresničujejo svoje interese, organiziramo na šoli interesne dejavnosti, ki zajemajo različna področja (kulturno-umetniško, športno, naravoslovno, tehniško). Izvajajo jih delavci šole in zunanji sodelavci. V šol. letu 2022/23 pripada šoli 1344 ur za izvajanje interesnih dejavnosti, od tega se odštejejo ure za OPZ in MPZ, ure za izvajanje interesnih dejavnosti s področja umetnosti ter tehnike in tehnologije ter 5 ur za skupino učencev 5 razreda za opravljanje kolesarskega izpita (1344 ur – 420 ur = 924 ure)

Učenci lahko izbirajo med naslednjimi interesnimi dejavnostmi:

centralna šola Komen

naziv krožka	mentor	razred	urnik
Otroški pevski zbor	Andreja Rustja	1.–2.	torek, 6. ura
Otroški pevski zbor	Andreja Rustja	3.–5.	četrtek, 6. ura
Mladinski pevski zbor	Andreja Rustja	6.–9.	torek–petek, 7. ura
Bralna značka	razredničarke	1.–5.	
Bralna značka	Irena Rustja	6. a	vsak 2. torek, 7. uro
Bralna značka	Vlasta Metlikovec	7.–9.	
Pravljичni krožek	Vlasta Metlikovec	1.–2.	tor, čet., 5. ura
Klekljarski krožek	Alenka Mezek Šibelja	3.–9.	četrtek, 16.00
Angleška bralna značka	Mojca Uhernik Pipan, Darja Urh Helena Vuksanović	1.–9.	po dogovoru
Vezenje	Mirjana Trampuž Luin	2.–8.	po sklopih
Dramski v TJA	Mojca Uhernik Pipan	4.–7.	sreda, 7. ura
Italijanščina*	Anja Humar Korečič	1.–3.	čet., 5. ura – 2. + 3. razred petek, 5. ura – 1. razred
Kamnoseški krožek		6.–9.	
Turizem	Metka Paljk	9.	po dogovoru
Vrtnarski krožek	Nataša Čotar	3.–6.	sreda, 8. in 9. ura
Šahovski krožek	Zoran Spasenić	2.–9.	torek/sreda, 7. ura
Vesela šola	Tadeja Pangos/Andreja Vidrih	4.–9.	ob 7.30 po dog.
Plesni krožek	Martina Grmek	7.–9.	petek, 7. ura
Debatni klub	Anja Humar Korečič	7.–9.	po sklopu
Italij. bralna značka	Anja Humar Korečič	4.–9.	
Pravljичno-lik. igrarije	Tanja Spačal	1.	četrtek, 6., 7. ura
Ustvarjalno pisanje z ustvarjanjem ugank	Tanja Spačal	2., 3.	ponedeljek, 6. ura
Ustvarjalno pisanje	Martina Štrancar	4.–9.	torek, 7. ura
Mažoretke	Špela Grmek	1.–7.	petek, 14.30
EKO firbci	Agata Perdec	3.–9.	po dogovoru
Zabavna matematika	Tatjana Metljak Nikolić	2.–3.	torek, 7. ura

Astronomija	Tomaž Mavrič	7.–9.	po sklopih
Športni krožek	Ana Masten	4.-6.	sreda, 7. ura
Čebelarški krožek	Urška Frančeškin Pahor	4.–7.	po dogovoru
Dramski krožek	Monika Bitežnik	2.–5.	sreda, 7.30
Connecting cultures	Darja Urh	7.– 8.	četrtek, 7. ura
First LEGO league	Tomaž Mavrič	7.–9.	
Sinteziser	Andreja Rustja	2.–6.	torek, 8. ura
Robotika	Lucija Filipčič Križaj	7.–9.	pon., sreda, 6., 7.ura

Podružnična šola Štanjel

naziv krožka	mentor	razred	urnik
Dramsko-recit. krožek	Alenka Kajtna	3.–6.	četrtek, 6. ura
Oblikovanje	Dunja Peric	1.–3.	sreda, 6. in 7. ura
Otroški pevski zbor	Andreja Rustja	1.–2.	ponedeljek, 6. ura
Pravljični krožek	Alenka Kajtna	1.–2.	četrtek, 6. ura
Bralna značka	razredničarke	1.–5.	
Bralna značka	Martina Štrancar	6.	sreda, 6. ura
Angleška bralna značka	Mojca Uhernik Pipan	1.–6.	ponedeljek, 7. 30
Angleška bralna značka	Helena Vuksanović	1.–3.	
italijanščina*	Anja Humar Korečič	1.–3.	torek, 5. ura
ITJ bralna značka	Anja Humar Korečič	4.–6.	
Vesela šola	Kristina Pavlica	4.–6.	7.30 po dogovoru
mažoretke	Mihaela Bernetič Perhavec	1.–6.	petek, 7. ura
čebelarski krožek	Urška Frančeškin Pahor	4.–6.	
klekljarski krožek	Alenka Mezek Šibelja	3.–6.	
šolski vrt	Dunja Peric	1.–6.	po sklopih
šivanje	Ana Valečič	3.–6.	petek, 6., 7. ura
turistični krožek	Dunja Peric	4.–6.	po sklopih
dramska igra v TJA	Mojca Uhernik Pipan	5.-6.	petek, 7.30
otroški pevski zbor	Andreja Rustja	3.–6.	ponedeljek, 7. ura
recikliranje	Eva Kodrič	1.–3.	četrtek, 6. in 7. ura
mažoretke	Mihaela Bernetič Perhavec	1.–6.	
sintezizer	Kristina Pavlica	2.–6.	po dogovoru

Legenda: * sofinanciranje s strani staršev

*Italijanščino bomo izvajali kot razširjeno interesno dejavnost (ponudba od 1. do 3. razreda, ob sofinanciranju staršev. V okviru te ID bo možna tudi organizacija ekskurzije v bližnja italijanska mesta. Ekskurzije bodo prostovoljne in za učence dodatno plačljiva.

Učenci bodo osvojeno znanje prikazali staršem na šolskih prireditvah.

Učenci imajo v prostorih šole še glasbeno šolo, baletne vaje, košarko, nogomet, Učenci od 1. do 9. razreda se bodo lahko vključili v GIMNASTIČNO ŠOLO, ki jo bo izvajalo športno društvo Partizan iz Renč v Renčah, športno šolo (1. triletje), plesno šolo – Be Funky, Kreart, POSKOKCA ...

Jutranje varstvo

Za učence 1. razreda, ki potrebujejo **jutranje varstvo**, je le-to organizirano od 6.30 do začetka pouka na centralni šoli. Na podružnici v Štanjelu bo jutranje varstvo od 7.00. Učenci domačini prihajajo v šolo 10 minut pred začetkom pouka (ob 7.45).

Varstvo vozačev

Za učence vozače od 2. do 9. razreda je organizirano varstvo od 7.30 do 7.55, po pouku pa od 12.20 do 14.30, učencem pa je zagotovljeno tudi spremstvo na avtobus. Učenci vozači **ne smejo** pred odhodom avtobusa zapustiti šole brez dovoljenja dežurnega učitelja.

Šola v naravi in vikend delavnica za nadarjene

Šola v naravi predstavlja pomembno obogatitev vzgojno-izobraževalnega dela z učnega, socializacijskega, zdravstvenega, športno-rekreativnega vidika in z vidika poglobljanja stika z naravo in vzpostavljanja pravilnega odnosa do nje.

Šola v naravi predstavlja pomembno obogatitev vzgojno-izobraževalnega dela z učnega, socializacijskega, zdravstvenega, športno-rekreativnega vidika in z vidika poglobljanja stika z naravo in vzpostavljanja pravilnega odnosa do nje.

Učenci **2. razreda** bodo predvidoma imeli plavalni tečaj organiziran kot tridnevno šolo v naravi od 11. do 14. aprila 2023 v ČŠOD Fara.

Učenci **4. razreda** bodo predvidoma imeli letno šolo v naravi od 19. do 23. junija 2023 v Termah Čatež.

Učenci **6. razreda** bodo v zimski šoli v naravi opravili tečaj alpskega smučanja. Program bomo predvidoma izvedli v Kranjski Gori ali na Kopah.

Projektni in tematski teden za učence **8. razreda** bo v domu ČŠOD v Kranjski Gori, kjer bodo gostovali od 11. do 14. aprila 2023.

Vikend za nadarjene učence **od 7. do 9. razreda** bo izveden v ČŠOD Breženka od 30. septembra do 2. oktobra 2022.

Omenjene oblike vzgojno-izobraževalnega dela, ki omogočajo realizacijo ciljev iz učnega načrta na drugačen, pestrejši in za učence zanimivejši način ter hkrati omogočajo tudi razvijanje različnih spretnosti, bomo izvedli, če se bo zanje odločila večina staršev.

Starši, ki bi imeli težave s plačilom, bodo lahko, v skladu s *Pravilnikom o subvencionirani šoli v naravi*, subvencijo uveljavljali že septembra ali naknadno, po potrebi.

Učenci vseh razredov se lahko udeležijo taborov in letovanj, ki jih organizirajo Planinsko društvo Sežana, MDPM Sežana, Zveza tabornikov ter druga društva in zveze.

6.7 Šolski projekti in raziskovalne naloge

Projekti



Temeljni namen programa **Ekošola** je, da daje okvir za okoljsko delovanje sodelujočih ustanov. Znotraj tega okvira pa lahko vsaka ustanova izbere takšen program, ki v največji meri omogoča njeno učinkovito okoljsko delovanje. Za pridobitev oz. potrditev zelene zastave bomo morali v šolskem letu 2022/23 pripraviti oz. izvesti naslednje:

Eko-akcijski načrt za šolsko leto 2022/23, v katerega bomo vključili najmanj tri projekte, ozaveščevalne in zbiralne akcije in eno izbirno aktivnost.



Zdrava šola – promocija zdravja v najširšem smislu

V okviru Zdrave šole bomo med urami oddelčne skupnosti in drugih dejavnosti izvajali preventivne aktivnosti promocije zdravja.

Večjo pozornost bomo namenili posameznim vsebinskim področjem: duševno zdravje, odvisnosti, prehrana, gibanje, se vključili v tekmovanje v poznavanju sladkorne bolezni in dejavno podprli republiško rdečo nit Zdravih šol »Mi vsi za lepši (boljši) jutri«.

V 8. razredu bomo tudi letos izpeljali projekt **O tebi**.

V povezavi z rdečo nitjo republiškega projekta bomo po posameznih razredih izvajali različne dejavnosti, poudarek pa bomo dali tudi zdravstveno-vzgojnim vsebinam (med rednim poukom ali med naravoslovnimi dnevi, v okviru raznih delavnic, ur oddelčnih skupnosti itd.), ob sodelovanju Zdravstvenega doma iz Sežane:

1. razred: Zdrave navade
2. razred: Osebna higiena
3. razred: Zdrav način življenja
4. razred: Preprečevanje poškodb
5. razred: Zasvojenost
6. razred: Odraščanje
7. razred: Pozitivna samopodoba in stres
8. razred: Medosebni odnosi
9. razred: Vzgoja za zdravo spolnost
- 7.–9. razred: Temeljni postopki oživljanja

Učenci od 1. do 5. razreda bodo sodelovali v preventivnem zobozdravstvenem programu **Zdravi zobje – lep nasmeh**.

Na različne načine bomo obeležili pomembnejše svetovne dneve, povezane z zdravjem (s kratkim prispevkom na šolskem radiu, raznimi delavnicami, izdelavo plakatov, pogovori na urah oddelčne skupnosti ipd.):

mesec	datum	svetovni dan
oktober	10. oktober 2022	svetovni dan duševnega zdravja
	16. oktober 2022	svetovni dan hrane
november	16. november 2022	svetovni dan strpnosti
december	1. december 2022	svetovni dan aidsa
april	7. april 2023	svetovni dan zdravja
maj	10. maj 2023	svetovni dan gibanja
	20. maj 2023	svetovni dan čebel
	31. maj 2023	svetovni dan brez tobaka

SIMBIOZA šola – Tudi letos bomo sodelovali v projektu Zavoda za medgeneracijsko sodelovanje Simbiosa Genesis Ljubljana in v okviru slednjega organizirali športno, fotografsko in računalniško delavnico. Poleg omenjenega bomo izvedli še podprojekt s Sobivanjem – Društvom za trajnostni razvoj v sodelovanju z Zavodom ORELI »Ti meni danes, jaz tebi jutri«, ki izpostavlja pomen medgeneracijskega sodelovanja. Projekt se posveča socialnim odnosom, kot eni od nepogrešljivih komponent trajnostnega razvoja. Otroke želimo spodbuditi k razmišljanju o odnosih s starejšimi. Želimo razviti oziroma nadgraditi čut za pomen medsebojnih odnosov. Na takšen način želimo vplivati na otroke, starše in zaposlene v ustanovah o pomenu socialnih odnosov, ki se kristalizirajo v medosebnih odnosih, odnosih do ranljivih skupin, kar starejši vsekakor so, do okolja in narave ... Cilj projekta je razviti okolje, ki omogoča razvoj trajnostno naravnane, zdrave družbe.

Nadaljevali bomo s programom **prostovoljstva v okviru projekta BODI DOBER, BODI KUL**, katerega namen je ozaveščanje o pomenu vrednot, morale, etike in bioetike v sodobnem svetu. Projekt izvajamo v sodelovanju z Inštitutom za etiko in vrednote Jože Trontelj. S programom se bo šola odpirala v širšo skupnost s prenosom vrednot do staršev, družin, v lokalno skupnost in širšo družbo.

Športni programi

- športni program za učence 1. triletja – **Zlati sonček**;
- športni program za učence 2. triletja – **Krpan**.

Projekt **Rastem s knjigo: slovensko mladinsko leposlovno delo vsakemu sedmošolcu** bo vključil generacijo sedmošolcev v šolskem letu 2022/2023. Glede na to bodo vsi učenci 7. razreda v okviru pouka obiskali osrednjo splošno knjižnico, kjer jim bodo knjižničarji predstavili delovanje knjižnice ter podarili na javnem razpisu izbrano izvirno mladinsko leposlovno delo.

Meddržavno sodelovanje na izobraževalnem, kulturnem in športnem področju bomo razvijali ob ugodni epidemiološki situaciji.

Po Fabianijevih poteh – Začetek dveletnega projekta, ki ga že desetič zapored izvajata OŠ Komen in OŠ Dutovlje ob sodelovanju Društva likovnih pedagogov Primorja.

Prospekt mojega kraja – Začetek 7. bienalnega geografskega natečaja, ki ga organizirata OŠ Komen in OŠ Dutovlje v sodelovanju z Društvom učiteljev geografije.

Varno na kolesu – projekt je namenjen pripravi na kolesarski izpit in spodbujanju učencev k aktivnemu preživljanju prostega časa in varni udeležbi v prometu.

Rdeča nit šole – Celoletni projekt Skupaj za jutri, ki se bo zaključil ob dnevu šole, bomo namenili razvijanju odgovornosti vseh deležnikov vzgojno-izobraževalnega procesa do sebe, sočloveka in do okolja.

Spodbujali bomo virtualno sodelovanje v mreži evropskih šol s pomočjo informacijskih in komunikacijskih tehnologij v projektu **eTwinning**.

Tudi letos se bomo vključili v **Shemo šolskega sadja in šolskega mleka** ter na ta način omogočili učencem pogostejše uživanje sadja in zelenjave ter mleka in mlečnih izdelkov.

Ustvarjanje učnih okolij za 21. stoletje – V razvojni nalogi ZRSS bodo strokovni delavci razvijali pedagoško prakso, usklajeno z individualnimi potrebami in zmožnostmi otrok/učencev, ki temelji na formativnem spremljanju in zagotavlja optimalen razvoj in učno uspešnost vsakogar.

Razvojna naloga Varno in spodbudno učno okolje vključuje strokovne delavce in učence, ki bodo večjo pozornost namenili razvijanju ustrezne pedagoške klime, kjer se bo vsak počutil varnega in sprejetega. Pozornost bo namenjena čustvenemu in socialnemu učenju, sodelovanju, razvijanju zdravih medsebojnih odnosov ter ravnanju v primerih neželenih oblik vedenja.

POGUM – Šola je bila vključena v projekt ZRSS – Razvijanje kompetenc podjetnosti v OŠ, v okviru katerega smo posebno pozornost in z njo povezane aktivnosti razvijali na področju karijerne in poklicne orientacije na poti podjetnosti. Projekt se zaključi oktobra 2022.

Radi pišemo z roko - S projektom želimo ozavestiti mlajše in starejše o pomenu pisanja z roko, ga spodbuditi, razvijati finomotoriko in poudariti pomen individualnosti. Pisanje z roko je pomembna spretnost, pri kateri možgani delujejo bolj kompleksno kot pri pisanju z računalnikom. Informacija, ki jo zapišemo z roko,

se v spominu zadrži dlje časa. Projekt bomo zaključili s posebnimi aktivnostmi v Tednu pisanja z roko (23.–27. 1. 2023).

V mednarodni bralni projekt **Naša mala knjižnica** se bodo vključili učenci 1. triletja. Projekt otroke uspešno motivira za branje, med branjem poznajo različne tuje države.

Raziskovalne naloge

Turizmu pomaga lastna glava

Letos bodo na 37. festivalu Turistične zveze Slovenije in ZRSS učenci predvidoma sodelovali z raziskovalno nalogo na temo Športna doživetja bogatijo mladinski turizem. Za to priložnost bo izdelan turistični proizvod, ki bo predstavljen na turistični tržnici.

7. DEJAVNOSTI ZA ZAGOTAVLJANJE ZDRAVEGA RAZVOJA UČENCEV IN ZAPOSLENIH

7.1 Delo z učenci s posebnimi potrebami

Osebnostno, zdravstveno, vedenjsko in socialno problematiko učencev bomo tudi v tem šol. letu reševali s pomočjo strokovnjakov različnih institucij: **Ambulante za motnje v razvoju v Novi Gorici, Centra Elvire Vatovec Strunjan**. Logopedinja **Zavoda za korekcijo sluha in govora iz Portoroža** bo na šoli izvajala korektivno terapijo učencev z govornimi motnjami, v katero bo vključenih 8 učencev centralne in 8 učencev podružnične šole.

Tiflopedagoginja **Centra (IRIS)** za izobraževanje, rehabilitacijo, inkluzijo in svetovanje za slepe in slabovidne iz Ljubljane izvaja dodatno strokovno pomoč 2 uri tedensko.

Trenutno imamo na šoli 23 učencev z odločbami o usmeritvi, 4 nanjo še čakajo. Usmerjeni učenci imajo različne prilagoditve, deležni pa so skupaj 41 individualnih ur dodatne strokovne pomoči, ki jo izvajajo psihologinja/magistra inkluzivne pedagogike, logopedinja in socialna pedagoginja, 24 ur učne pomoči izvajajo učitelji različnih predmetnih področij. 23 učencem pripadajo tudi ure svetovalnih storitev, en učenec ima začasnega spremljevalca, eden pa potrebi.

Učenci so razvrščeni zaradi različnih motenj:

- slabovidnosti (SSV),
- govorno-jezikovnih motenj (GJM),
- primanjkljajev na posameznih področjih učenja (PPPU),
- čustveno-vedenjskih motenj (CVM),
- dolgotrajno bolni (DOB),
- kombiniranih motenj (PPPU-GVM; PPPU-DOB; MDR-GJM).

7.2 Zdravstvena preventiva

V sodelovanju s šolskim dispanzerjem Zdravstvenega doma Sežana in zobno ambulanto v Komnu bomo za učence 2., 4., 6. in 8. razreda organizirali **sistematske zdravstvene in zobozdravstvene preglede**, učenci bodo nadaljevali s programom **cepljenja**, ki so ga začeli že v predšolskem obdobju. Sistematski pregledi za učence od 1. do 6. razreda bodo potekali v šolski ambulanti v Sežani ob prisotnosti staršev, za osmošolce pa bo sistematski pregled s pregledom sluha na šoli.

Šolski dispanzer vodi zdravnica **Mojca Vidrih**, dr. med., spec. pediatrije, v timu pa je še medicinska sestra **Slavica Vojska**.

Šolska zdravnica opravlja tudi sistematske preglede učencev, ki vstopajo v 1. razred, sodeluje na timskih obravnavah bodočih prvošolcev ter pri namenskih pregledih otrok glede na potrebe učne ali osebne problematike.

Šolsko zobno ambulanto v Komnu lahko učenci obišejo vsako sredo popoldne. Zobozdravnica **Nataša Torkar Fabčič**, dr. stom., bo z asistentko **Aleksandro Grilj** opravila sistematske preglede zob po razporedu, objavljenem v septembru. V okviru zobozdravstvene preventive bomo nadaljevali z učenjem pravilnega čiščenja zob in tekmovanjem v akciji »**Za čiste zobe ob zdravi prehrani**«, ki poteka med učenci od 1. do 5. razreda v vseh šolah v Sloveniji, za naše učence pa jo vodi medicinska sestra **Aleša Birska**.

Zdravstveno preventivne aktivnosti na šoli vodi dipl. med. sestra **Ana Furlan**

Program vzgoje za zdravje

razred	vsebina
1.	Zdrave navade (osebna higiena, telesna aktivnost, zdrava prehrana in pijača, prosti čas in počitek)
2.	Osebna higiena (osnove razmnoževanja mikroorganizmov, osebna higiena – umivanje, kopanje, oblačenje; praktična izvedba pravilnega umivanja rok, brisanja nosu, pravilne drža)
3.	Zdrav način življenja (zdrave prehranske navade, aktivno preživljanje prostega časa)
4.	Preprečevanje poškodb (padci, prometne poškodbe, zadržitve, zastrupitve, opekline, druge poškodbe, prva pomoč)
5.	Zasvojenost (alkohol, tobak, droge in druge zasvojenosti-računalnik, televizija, igre na srečo, prenajedanje ...)
6.	Odraščanje (telesni in duševni razvoj, vedenje v povezavi z zdravjem, prehrana in telesna aktivnost, doživljanje zdravja in duševno zdravje, spolno vedenje, uporaba tobaka, alkohol in prepovedane droge)
7.	Duševno zdravje (pozitivna samopodoba, odgovornost, zdrave navade)
8.	Medsebojni odnosi (medosebna komunikacija, spoštovanje, samospoštovanje)
9.	Zdrava spolnost (spolna zrelost, spolno prenosljive okužbe), Sladkorna bolezen
7.–9.	Temeljni postopki oživljanja

Zobozdravstveno vzgojno delo

razred	vsebina
1.	a) umivanje zob 1-krat mesečno z demonstracijo tehnike pravilnega čiščenja zob b) ZZV delo – predavanje tema: zdrava prehrana, ustna higiena, redni obiski pri zobozdravniku
2.	a) kontrola zobnega plaka 1-krat mesečno (vključeni v tekmovanje Čisti zobje ob zdravi prehrani) b) umivanje zob 1-krat mesečno z demonstracijo tehnike pravilnega čiščenja zob c) fluorizacija zob z ELMEX gelom 1-krat mesečno d) ZZV delo – predavanje: Vzgoja za zdrave zobe in dlesni
3.	a) kontrola zobnega plaka 1-krat mesečno (vključeni v tekmovanje Čisti zobje ob zdravi prehrani) b) umivanje zob 1-krat mesečno z demonstracijo tehnike pravilnega čiščenja zob c) fluorizacija zob z ELMEX gelom 1-krat mesečno
4.	a) kontrola zobnega plaka 1-krat mesečno (vključeni v tekmovanje Čisti zobje ob zdravi prehrani) b) umivanje zob 1-krat mesečno z demonstracijo tehnike pravilnega čiščenja c) fluorizacija zob z ELMEX gelom 1-krat mesečno d) ZZV delo – predavanje: Ohranimo zdrave zobe in dlesni
5.	a) kontrola zobnega plaka 1- krat mesečno (vključeni v tekmovanje Čisti zobje ob zdravi prehrani) b) umivanje zob 1-krat mesečno z demonstracijo tehnike pravilnega čiščenja zob c) fluorizacija zob z ELMEX gelom 1-krat mesečno
6.–8.	a) ZZV delo – predavanje Kako ohraniti bleščeč nasmeh b) praktična delavnica: demonstracija tehnike pravilnega čiščenja zob in uporaba ostalih zob. pripomočkov

Vzgojo za zdravje bomo organizirali v okviru ur oddelčnih skupnosti, pri urah biologije ter kot naravoslovne dneve. Izvajala jo bo dipl. med. sestra Ana Furlan, v 9. razredu pa tudi ginekolog ZD Sežana. Zobozdravstveno preventivo bo izvajala višja med. sestra ZD iz Sežane ga. Aleša Birsa.

7.3 Šolska prehrana

Na šoli si prizadevamo razvijati zdrav življenjski slog mladih tudi s primerno ponudbo zdravih obrokov: malic, kosil, popoldanskih malic. Učenci imajo vsak dan na razpolago čaj in vodo ter sadje, mleko in zelenjavo iz šolske sheme (po razporedu). Hrano za učence, učitelje in zunanje odjemalce pripravljajo na šoli zaposlene kuharice in kuharske pomočnice: 4 v Komnu, 2 v Štanjelu.

Na podlagi Zakona o šolski prehrani (Uradni list RS, št. 3/13, 46/14 in 46/16 – ZOFVI-K) v povezavi z Zakonom o uveljavljanju pravic iz javnih sredstev (Uradni list RS, št. 62/10, 40/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 14/13, 56/13 – ZŠtip-1, 99/13, 14/15 – ZUUJFO, 57/15, 90/15, 38/16 – odl. US, 51/16 – odl. US, 88/16, 61/17 – ZUPŠ, 75/17, 77/18, 47/19, 189/20 – ZFRO in 54/22 – ZUPŠ-1)

Vsi učenci razen ene učenke se v šoli prehranjujejo, 3 učenci nimajo malice, 14 učencev pa v šoli ne kosi.

Privzgajanje zdravih prehranjevalnih navad bomo razvijali z izbranimi vsebinami na delavnicah o zdravi prehrani, na naravoslovnih dnevih, s ponudbo pestre in raznolike hrane s poudarkom na sadju in zelenjavi. V polni meri bomo izkoristili tudi šolska vrtova, kjer bodo učenci z aktivnim pristopom poskrbeli za udejanjenje ideje od zrna do kruha.

Ob začetku šol. leta je deležno 131 (43 %) učencev polne subvencije za malico, za kosilo pa 48 (16 %).

7.4 Šolski prevozi

Učenci vozači imajo zagotovljen brezplačen prevoz v šolo in iz šole, ki ga za ustanoviteljico trenutno izvaja avtobusno podjetje NOMAGO. V šolo se prvi učenci pripeljejo že ob 7.30 (Brestovica, Štanjel), do 7.50 pa še vsi ostali.

Učenci imajo organiziran razvoz na domove v vse smeri po zaključku VIZ dela – tudi letos po 6. in po 7. šolski uri. Do tega časa so organizirane vse oblike obveznega in razširjenega programa.

POSEBNI LINIJSKI PREVOZ

D. Brestovica – Gorjansko – Sveto/Komnu – Komen Š Volčji Grad – Komen Š Komen Š – Kobjeglava – Štanjel OŠ										
Š1	Š1	Š1	POSTAJE				Š1	Š1	Š1	Š1
7:05				D.BRESTOVICA			14:00		14:58	
7:08		G.Brestovica		13:57			14:55			
7:11		Vale		13:54			14:52			
7:14		Klanec/Komnu		13:51			14:49			
7:18		Gorjansko		!			14:45			
7:26		Sveto/Komnu		13:30		!	14:37			
!	7:35	VOLČJI GRAD		!		13:41	14:31	!		
7:31	7:32	7:41		KOMEN Š		13:25	13:35	14:25	14:31	14:32
	7:36			Tomačevica				14:27		
	7:40			Kobjeglava				14:23		
	7:41			Tupelče				14:22		
	7:44			Hruševica				14:19		
	7:48			ŠTANJEL OŠ				14:15		

Brje pri Komnu – Preserje – Komen Š Škrbina – Rubije – Komen Š								
Š1	Š1	POSTAJE				Š1	Š1	Š1
7:10			BRJE PRI KOMNU		14:00		15:00	
7:14			Gorjansko		13:56		14:56	
7:19			Zagrajec		13:51		14:51	
7:23			Ivanji Grad		13:47		14:47	
7:25			Preserje/Komnu		13:45		14:45	
!	7:37		ŠKRBINA		13:39	14:34	!	
!	7:41		Rubije		13:35	14:30	!	
7:29	7:46	KOMEN Š	13:30	14:25	14:41			

Lukovec vas – Štanjel OŠ Kobjeglava – Mali dol – Komen Š		
Š1	POSTAJE	Š1
7:00	LUKOVEC VAS	14:59
7:09	ŠTANJEL OŠ	14:50
7:13	Kobjeglava	14:46
7:20	Mali dol	14:39

7:24	Komen OŠ	14:35
------	----------	-------

NOMAGO

Kodreti št.16 – Dolanci – Čehovini – Štanjel OŠ Štanjel OŠ – Štanjel – Coljava – Gabrovica – Komen Š					
Š1	Š1	POSTAJE	Š1	Š1	Š1
7:00		KODRETI št. 16	14:11		15:08
7:04		Kodreti	!		15:04
7:05		Dolanci	14:07		15:03
7:06		Kodreti	14:06		15:02
7:11		Čehovini	14:02		14:57
7:14		Raša	13:59		14:54
7:18		Kobdilj	13:55		14:50
7:19		Kobdilj K	!		14:49
7:20	7:20	ŠTANJEL OŠ	13:53	14:48	14:48
	7:22	Štanjel	13:51	14:46	
	7:25	Hruševica	13:48	14:43	
	7:28	Tupelče	13:45	14:40	
	7:29	Kobjeglava	13:44	14:39	
	7:34	Coljava	13:39	14:34	
	7:36	Gabrovica pri Komnu	13:37	14:32	
	7:39	Tomačevica	13:34	14:29	
	7:43	KOMEN Š	13:30	14:25	

7.5 Šolska skupnost in šolski parlament

Oddelčne skupnosti se povezujejo v skupnost učencev šole. Skupnost učencev šole sprejme letni program dela. Naloge skupnosti učencev šole so opredeljene v Pravilniku o pravicah in dolžnostih učencev.

Glavni namen skupnosti učencev šole je spodbujanje in razvijanje vseh vidikov vzgojnega delovanja, z izpeljavo šolskega parlamenta pa učence navajamo na demokratično odločanje in jih v tem smislu vzgajamo za demokracijo.

Okvirni program dela:

- Poglavitna skrb bo tudi letos namenjena rednemu, marljivemu učenju ter skrbnemu opravljanju vseh dolžnosti, ki nam jih nalaga šola.
- Vse leto se bomo trudili, da bo beseda most in ne prepad med nami, da bodo dejanja znak ljubezni in ne sovraštva. Spoštovali bomo različna mnenja, se učili drug od drugega in se na ta način tudi bogatili.
- V smislu pregovora »Kolikor znaš, toliko veljaš« se bomo vključevali v razna tekmovanja in se trudili za osebno afirmacijo in afirmacijo šole.
- Vključevali se bomo v delovne akcije (nabiranje divjega kostanja, papirja). Z zbranimi sredstvi bomo realizirali zastavljeni cilj, ki ga bodo učenci in vodstvo šole določili na sestanku ŠSU.
- Ker se zavedamo pomena čistega okolja, bomo še posebno skrb namenili čistim in urejenim šolskim prostorom ter pazili na naše šolske in obšolske površine. Posebno skrb bomo namenjali učilnicam in skrbeli za njihov čim lepši izgled. V ta namen bodo kot oblika dejavnosti v skrbi za okolje v vseh oddelkih delovale zelene straže.
- Vse pripombe in predloge bomo zbirali v nabiralniku, ki je nameščen pred vhodom v šolo.
- Ob aktualnih dogodkih oz. v smislu obeležitve raznih tednov, bomo v VNP pripravili razstave.
- Ob tednu otroka, ki bo letos potekal pod naslovom »Skupaj se imava dobro«, bomo organizirali različne dejavnosti in v njih aktivno sodelovali, prav tako tudi pri pripravi otroškega parlamenta. V smislu vzgoje za demokracijo kot obliko demokratičnega odločanja bomo v tem tednu izpeljali tudi šolski parlament.
- Vključevali se bomo v različne humanitarne akcije in jih po potrebi tudi organizirali.
- Organizirali bomo izposajo šolskih copat v primerih, da jih učenci pozabijo doma (0,20 EUR).

- V mesecu decembru bomo organizirali aktivnosti, da bo ta mesec res prazničen in čaroben.
- Vključevali se bomo v vse organizirane aktivnosti Medobčinskega društva prijateljev mladine iz Sežane (MDPM).
- Gojili bomo zlato pravilo etike: RAVNAJ Z DRUGIMI TAKO, KAKOR ŽELIŠ, DA BI DRUGI RAVNALI S TABO.

7. 6 Promocija zdravja na delovnem mestu

V skladu z zakonskimi določili (ZVZD-1, Ur. list RS, 43/2011) mora delodajalec sprejeti ukrepe na področju promocije zdravja. Cilj promocije zdravja na delovnem mestu je preprečevanje oz. zmanjševanje posledic psihosocialnih tveganj na delovnem mestu.

Delodajalci so skozi izvajanje promocije zdravja na delovnem mestu dolžni uresničevati pomembne cilje, kot:

- višjo raven medsebojne komunikacije oz. kulture sodelovanja;
- boljši pretok informacij;
- višjo raven sodelovanja pri pomembnih odločitvah;
- organizacijo dela, ki omogoča delavcem uravnoteženo povezavo med zahtevami dela in njihovo sposobnostjo;
- dobro socialno mrežo;
- pogoje za fizično aktivnost zaposlenih in
- dobre ergonomske pogoje na delovnem mestu.

Zakonsko določilo bomo realizirali z naslednjimi aktivnostmi:

- Zdrava prehrana:
Vsem zaposlenim je omogočeno zdravo prehranjevanje na delovnem mestu.
- Telesna aktivnost:
 1. rekreacija v telovadnici
 2. organizirani pohodi:
 - september: Otliško okno
 - november: Rilkejeva pot
 - marec: Kobjeglava–Lukovec
 3. pevske vaje
- Neformalne oblike druženja: decembrski izlet, prednovoletno srečanje, izlet ob 8. marcu, večdnevni izlet ob koncu šol. leta, enodnevni izlet ob koncu šolskega leta,
- Preventivni zdravstveni pregledi
- Preventivna zdravstvenovzgojna predavanja

8. PROGRAM DELA ŠOLSKE SVETOVALNE SLUŽBE IN ZUNANJIH SODELAVCEV

Šolsko svetovalno delo izvaja pedagoginja Dragica Ukmar Kodelja.

Svetovalno delo temelji na ciljnih šolske svetovalne službe v osnovni šoli, ki si prizadeva za:

- ohranjanje in izboljšanje duševnega in čustvenega zdravja otrok, pedagoških delavcev šole (preprečevanje in reševanje različnih življenjskih obremenitev, stresnih situacij in pritiskov pri učencih in učiteljih);
- strokovno svetovanje in sodelovanje z učitelji na področju poučevanja, preverjanja in ocenjevanja znanja otrok, oblikovanja ustreznih medosebnih odnosov v oddelčnih skupnostih, reševanja težav vzgojne narave ...;
- vzpostavljanje in vzdrževanje pogojev za optimalni razvoj vsakega otroka v šoli.

Program dela obsega posamezna področja delovanja, ki vključujejo različne vrste dejavnosti:

DELO Z UČENCI

a) Vpis in sprejem otrok v šolo

- vpis šolskih novincev v osnovno šolo v mesecu februarju,
- po potrebi sklic komisije za ugotavljanje pripravljenosti otrok za vstop v šolo ter obravnava bodočih prvošolcev in sprejem ustreznih sklepov v mesecu maju,
- posredovanje potrebnih informacij staršem glede vpisa in sprejema otrok ter načrtovanje roditeljskega sestanka z vodstvom šole in razrednimi učiteljicami ter vzgojiteljicami pred začetkom novega šolskega leta,
- vpis otrok, ki se šolajo na domu,
- sprejem ter vpis novih učencev, ki se prešolajo iz drugih šol.

b) Individualna obravnava otrok

- individualno delo z učenci, ki potrebujejo obravnavo zaradi vedenjskih in čustvenih težav, učnih težav ter različnih težav psihosocialne narave,
- svetovanje in pomoč učencem daljše časovno obdobje ali samo občasno, skozi razgovor ali konkretne oblike korekcije in pomoči,
- spremljanje prilagajanja otrok v vzgojno-izobraževalnem procesu,
- usmerjanje učencev v program "Učna pomoč učencem v okviru javnih del" ter v specialistično obravnavo.

c) Poklicna orientacija

- poklicno svetovanje v oddelkih osmega in devetega razreda,
- informiranje učencev o poteku poklicnega usmerjanja,
- priprava rokovnika o poklicni orientaciji,
- izdelava ankete o poklicnih interesih,

- izvedba predavanj za starše o poklicni orientaciji v 8. in 9. razredu,
- pomoč učencem pri izpolnjevanju prijav za vpis v srednje šole,
- vodenje individualnih razgovorov z učenci in starši glede ustrezne izbire srednješolskega programa,
- izvedba timskega sestanka z razredniki devetega razreda in poklicno svetovalko Zavoda RS za zaposlovanje ter obravnava namer devetošolcev in evidentiranje učencev, ki kandidirajo za Zoisovo štipendijo,
- organizacija preverjanja sposobnosti s testno baterijo MFBT za učence osmega razreda,
- seznanjanje učencev in staršev z rezultati testiranja, ki so ga opravili v osmem razredu,
- izdajanje potrdil o identifikaciji nadarjenosti za pridobitev Zoisovih štipendij,
- obveščanje učencev o omejitvah vpisa v srednje šole,
- informiranje učencev o republiških, kadrovskih in Zoisovih štipendijah.

č) Učenci s posebnimi potrebami

- sodelovanje pri oblikovanju individualiziranih programov in spremljanje njihovega napredka (načrtovanje, spremljanje, evalvacija) in ustrezno vodenje skozi vzgojno-izobraževalni proces,
- omogočanje enakovrednega vključevanja učencem s posebnimi potrebami v šolsko delo in življenje šole,
- sprotno sodelovanje s starši, učitelji in zunanji sodelavci usmerjenih otrok,
- priprava poročil za učence, ki so predlagani pri komisiji za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami,
- uvedba, na zahtevo staršev, postopka usmerjanja pri Zavodu za šolstvo.

d) Delo z nadarjenimi učenci (psihologinja)

- priprava operativnega načrta dela v sodelovanju s psihologinjo ter razredniki,
- sodelovanje v procesu odkrivanja in dela z nadarjenimi učenci tako v fazi evidentiranja kot identifikacije nadarjenih učencev,
- organizacija testiranja intelektualnih sposobnosti in testiranja ustvarjalnosti učencev 4. razreda,
- vodenje dokumentacije ter pisnih mnenj učiteljev.

e) Delo z oddelčnimi skupnostmi (pedagoginja in psihologinja)

- sodelovanje in pomoč oddelčnim skupnostim pri reševanju učne in vzgojne problematike, pri oblikovanju ustreznih medsebojnih odnosov in razvijanju socialnih veščin ter ugodne razredne klime.

f) Varstvo in prehrana otrok

- pomoč pri organizaciji varstva in prehrane otrok, ki izhajajo iz družin z nižjim socialno-ekonomskim statusom,
- koordinacija regresiranja šolskih potrebščin, šole v naravi in letovanj,
- pomoč učencem z zdravstvenimi težavami,

- sodelovanje pri vključitvi učencev v jutranje varstvo in oddelke podaljšanega bivanja.

SODELOVANJE Z UČITELJI

(pedagoginja, psihologinja in socialna pedagoginja)

- sodelovanje in pomoč pri reševanju učne, vedenjske in druge problematike,
- sodelovanje pri prilagajanju učnih zahtev učencem in oblikovanju individualiziranih učnih programov za otroke s posebnimi potrebami (prilagoditev vsebin in metod dela, preverjanja in ocenjevanja znanja, napredovanja, časovna razporeditev pouka),
- sodelovanje z učitelji v fazi evidentiranja in identifikacije nadarjenih učencev (analiza rezultatov ocenjevalnih lestvic za učitelje),
- sodelovanje pri obravnavi otrok, ki potrebujejo pomoč,
- sodelovanje na konferencah učiteljskega zbora, sestankih oddelčnega učiteljskega zbora, ko je zaradi aktualne problematike potrebna intervencija šolske svetovalne službe,
- po potrebi izvedba in predstavitev raziskovalnih izsledkov in analiz (npr. ugotavljanje socialne strukture oddelkov, razredne klime, samopodobe učencev v posameznih oddelkih in drugih področij na predlog učiteljev).

SODELOVANJE S STARŠI

- informiranje in svetovanje staršem v postopku vpisa in sprejema šolskih novincev,
- svetovanje na področju poklicne orientacije (predavanje, razgovori),
- posvetovanje v primerih odložitve šolanja ali prešolanja učencev, seznanitev s predlogom o uvedbi postopka usmerjanja otrok s posebnimi potrebami,
- vključitev staršev v aktivno sodelovanje pri načrtovanju pomoči in spremljanju otrok z učnimi, čustvenimi in vedenjskimi težavami ter morebitna pridobitev soglasja za obravnavo učenca,
- sodelovanje na roditeljskih sestankih (po potrebi in v dogovoru z razredniki),
- izvedba predavanj za starše z različnimi psihološkimi in drugimi aktualnimi vsebinami, organizacija roditeljskih sestankov v sodelovanju z zunanjimi strokovnimi sodelavci,
- seznanitev in pridobitev mnenja staršev pri identifikaciji nadarjenih učencev,
- sodelovanje pri obravnavi učencev ter po potrebi usmerjanje v posebno obravnavo zunaj šole.

SODELOVANJE Z ZUNANJIMI SODELAVCI IN INSTITUCIJAMI

- sodelovanje in koordinacija dela z zunanjimi sodelavkami (logopedinjo Ado Mahne),
- sodelovanje z zunanjimi institucijami: CSD Sežana; CKSG Portorož; Šolska ambulanta Sežana, Ambulanta za motnje v razvoju iz Nove Gorice, Zavod RS za šolstvo; Zavod RS za zaposlovanje,

STROKOVNO IZOBRAŽEVANJE IN IZPOPOLNJEVANJE

- vključitev v razne oblike izobraževanja znotraj šole,
- sodelovanje na aktivih šolskih svetovalnih delavcev,
- sodelovanje v mentorski mreži šol.

OSTALE DEJAVNOSTI

- strokovno sodelovanje z vodstvom šole in drugimi strokovnimi delavci pri evalvaciji, načrtovanju in spremljanju dela šole.
- po potrebi hospitacije v oddelkih, nadomeščanje učiteljev in spremstvo učencev.
- sodelovanje pri organizaciji nacionalnih preizkusov znanja v drugi triadi devetletke in izvajanje funkcije tajnika šolske komisije za NPZ,
- vodenje programa šolske dokumentacije Logi za učence devetletnega programa in vnašanje osebnih podatkov učencev,
- vodenje socialno-pedagoške dokumentacije (zbirke osebnih podatkov učencev, razna poročila ...),
- sodelovanje v strokovnih komisijah pri CSD Sežana,
- sodelovanje v šolskih projektih,
- organizacija sistematskih zobnih pregledov za učence šole,
- somentorstvo Skupnosti učencev šole,
- članstvo v projektu Zdrave šole in Eko šole.

9. SODELOVANJE ŠOLA – OKOLJE

Učenci centralne in podružnične šole bodo sodelovali na kulturnih, športnih in družabnih prireditvah v šoli in izven nje in tako popestrili dogajanje v kraju in občini.

Plan javnih nastopov

Komen

Vsebina	Čas	Organizator
Komemoracija: Komen, Sveto,	31. 10. 2022	Zveza borcev
V spomin na 15 padlih slovenskih padalcev – Škrbina	11. 11. 2022	Občina Komen
Dobrodelni koncert	2. 12. 2023	OŠ Komen
Napad na sovražne sile v Dolcah	2. 2. 2023	Zveza borcev
Izgnanstvo – domovinska tematika	15. 2. 2023	Društvo izgnancev
Materinski dan	23. 3. 2023	OŠ Komen
Šport vseh generacij	16. 5. 2023	OŠ Komen
Zborovski BUM	junij 2023	ZRSS, JSKD
Zaključni koncert pevskih zborov	junij 2023	OŠ Komen
Dan šole	2. 6. 2023	OŠ Komen
Občinski praznik	--- junij 2023	Občina Komen

Štanjel

Vsebina	Čas	Organizator
Komemoracija v Štanjelu	1. 11. 2022	POŠ Štanjel
Prireditev za starejše občane	december 2022	POŠ Štanjel
Pozdrav pomladi – gregorčki	11. 3. 2023	POŠ Štanjel
Izdelava venčkov	... 6. 2023	TIC Štanjel

Sodelovanje z ostalimi ustanovami in društvi

Tudi v tem šolskem letu bomo sodelovali z naslednjimi organizacijami: ŠKUD »15. februar« Komen, KUD »Karel Štrekelj«, NK Komen, LD »Dolce«, LD »Jezero«, Kraški dren, Planinsko društvo Sežana, MDPM Sežana, Občina Komen, vaške skupnosti v Občini Komen, GD Komen, Mahle Šempeter pri Gorici -livarna Komen, Vrtec Sežana, osnovne šole s Krasa in iz Vipavske doline, Center za izobraževanje, rehabilitacijo in usposabljanje Vipava, Socialno varstveni center Dutovlje, Kosovelova knjižnica, srednje šole, Nomago, Policijska postaja Sežana, Zavod za šolstvo Koper, Nova Gorica, Ljubljana, MIZŠ, Center za socialno delo Sežana,

Grafitisk, humanitarne ustanove, Karitas, RK, UNICEF, TIC Štanjel, Župnijski urad Komen, Univerza za 3. življenjsko obdobje.

ŠOLA BO V TEM ŠOLSKEM LETU NAVEZALA INTENZIVNEJŠE STIKE S ŠOLO IZ POBRATENE OBČINE ZGORNJA KUNGOTA.

10. PLAN INVESTICIJSKEGA VZDRŽEVANJA

Redno investicijsko vzdrževanje objektov bo vključevalo pleskanje prostorov, zamenjavo dotrajanih in pokvarjenih elementov, urejanje zelenic na centralni in na podružnični šoli.

Med večja investicijsko-vzdrževalna dela vključujemo:

a) na centralni šoli:

- spremljanje stanja glede stopnje radona in izvajanja predpisanih sanacijskih ukrepov:
- klimatske naprave za učilnice in prostore vodstva – 16
- pleskanje prostorov,
- brušenje parketa v zbornici,
- namestitev mehčalcev vode,
- puhalnik za listje,
- avtomobilska prikolica,
- nakup omare za zvočnike v telovadnici,
- ureditev nove gospodinjske učilnice v stari kuhinji,
- postavitve sončnih kolektorjev nad trim kabinetom za potrebe sanitarne vode,
- popravilo strešne kritine (po potrebi),
- ureditev amfiteatra ob zunanem igrišču,
- novo ozvočenje.

b) na podružnični šoli v Štanjelu:

- ureditev prelivov na strehi nad avlo,
- menjava žarnic v telovadnici,
- montaža mrež na luči v telovadnici,
- servis oz. popravilo prezračevanja v telovadnici,
- nabava večje mize in klopi za teraso – za pouk na prostem,
- zasenčitev terase (pergola, tenda),
- ureditev prezračevanja v 2.r (drugačno odpiranje oken).

Navedena dela bomo izvedli, če nam bodo to omogočala finančna sredstva, ki jih za ta namen zagotavlja ustanoviteljica – občina Komen.

V primeru nujnih sanacij bomo izvedli dodatna dela v smislu zaščite varnosti in zdravja otrok in zaposlenih.

S področja nabave učne tehnologije in učnih sredstev planiramo:

- pripomočki za NAR,
- pripomočki za GOS in posoda za kuhinjo,
- športni rekviziti,
- globus,
- zvočniki za MAT,
- manjša, prenosna plošča za kuhanje – steklokeramična.

V BODOČE BOMO ISKALI MOŽNOSTI IN NAČINE VARČNEJŠEGA OGREVANJA, OHLAJEVANJA IN ZMANJŠEVANJA RADONA V PROSTORIH TER ISKALI MOŽNOSTI UPORABE OBNOVLJIVIH VIROV ENERGIJE.

11. SPREMLJANJE REALIZACIJE LETNEGA DELOVNEGA NAČRTA

Letni delovni načrt šole je osnova za delo na področju vzgoje in izobraževanja. Obveznosti delavcev so opredeljene še v celotni šolski zakonodaji. Med letom se bodo delovne naloge s sklepi strokovnih organov šole, navodili in okrožnicami MIZŠ in Zavoda za šolstvo RS ter s sklepi ustanovitelja dopolnjevale. Za realizacijo delovnega načrta so odgovorni vsi delavci šole.

Nosilci podrobnejših zadolžitev so:

- SVET ŠOLE: sprejema letni delovni načrt in spremlja njegovo realizacijo.
- UČITELJSKI ZBOR: opravlja vzgojno-izobraževalni proces, oblikuje analize in smernice za nadaljnje delo.
- RAZREDNIKI: so odgovorni za vzgojno-izobraževalno in ostalo delo v svojem oddelku.
- UČITELJSKI ZBOR ODDELKOV: je odgovoren za realizacijo vzgojno-izobraževalnega dela.
- RAVNATELJICA: je odgovorna za pedagoško delo in organizacijo dela šole, ekonomsko poslovanje ter drugo delo v zvezi z veljavno zakonodajo.
- TAJNICA: je odgovorna za ažurno administrativno delo.
- RAČUNOVODKINJI: odgovorni za natančno in sprotno vodenje vseh finančnih zadev.
- KUHARICE: odgovorne za nabavo in pripravo neoporečne in kvalitetne hrane.
- TEHNIČNO OSEBJE: je odgovorno za gospodarnost in vzdrževanje vseh šolskih prostorov.

LDN za šolsko leto 2022/2023 je bil sprejet, po predhodni obravnavi sestankih strokovnih aktivov, na sestanku učiteljskega zbora dne 19. 9. 2022 in po pridobitvi pozitivnega mnenja na Svetu staršev dne 26. 9. 2022, na redni seji Sveta šole, ki je bila 26. 9. 2022.

Št.: 6006-12022/1

Komen, september 2022

Nives Cek, prof.,
v. d. ravnateljice

Dunja Peric, prof.,
predsednica sveta šole